

# MODELOS DE ADMINISTRACIÓN DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN Y DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ITAPÚA

Autoras: Viviana Cano y Zully López<sup>1</sup>.

## RESUMEN

El presente trabajo tiene por motivo investigar los diferentes tipos de modelos de administración utilizadas en las Universidades públicas y como son aplicados en sus organizaciones.

También analiza los diferentes tipos de organizaciones existentes y como son utilizadas para mejorar el funcionamiento y maximizar los recursos y resultados en las empresas.

Un Proceso es el conjunto de actividades sistémicas que se organizan en una organización para satisfacer demandas específicas de los clientes, bien sea de un bien o un servicio, quien en definitiva establece los parámetros de calidad deseados y asegura que las transformaciones alcancen las metas globales previstas por la organización

En realidad no existen organizaciones totalmente centralizados ni descentralizadas, lo más importante es que al analizar la situación se considere la importancia de la centralización y descentralización en la toma de decisiones de acuerdo a las necesidades estratégicas que se establecen para cada organización en este caso el de las universidades públicas.

No existe un modelo único para definir sistemas y procesos operacionales sino dependerá de los objetivos, de la filosofía y estrategias a aplicar, como también de las condiciones y recursos disponibles ya sean estos humanos y o financieros.

La centralización y descentralización se trata de una cuestión de equilibrio en función al tipo de cultura y escenario que se mueven las organizaciones es decir todo es cuestión de calcular las necesidades da cada una de las organizaciones.

**Palabras claves:** Modelos de Administración, organización, parámetro de calidad.

## ABSTRAC

The objective of this paperwork is to investigate the different types of administration model used in public Universities and how those models are apply to their organizations.

To analyze the different types of existing administrations models and how those models are used to improve the functioning and to maximize the resources and the company's result.

A process is the joint of systematic activities used in an organization to satisfy specific demands of the costumers, being this, goods or services. In conclusión costumers are who establish the wished parameters of quality and assure that the transformations rich the global gold set by the organization.

Actually there are no organization totally centralize and decentralize, the most important is that when the situation is analyzed, the importance of centralization and decentralization be considered in order to make decisions according to the strategic needs to be established for each organization. In this particular case, public universities.

There is no unique model to define a system or an operational process; it would depend on the objectives, the philosophy and the strategy to be apply, as well as the conditions and the human and financial resources available.

The Centralization and decentralization is a matter of balance, based in the culture and stage in which organization move. It is just a matter of study of the needs of every organization.

**Keywords:** administrations models, organitations, quality parameters.

<sup>1</sup>Magísteres en Administración de la Universidad Nacional de Itapúa (UNI).

## INTRODUCCIÓN

La visión histórica de la administración es fundamental para conocer su trayectoria y las tendencias futuras.

Las organizaciones son ampliamente heterogéneas y diversas, sus objetivos y características son diferentes.

Las administraciones centralizadas y descentralizadas constituyen dentro de una organización extensiones de la delegación de autoridad

Es sumamente importante distinguir los diferentes modelos de administraciones en sus maneras distintas de aplicaciones a fin de determinar el modelo más conveniente.

Considerando también el rol del Administrador se pretende explicar la inserción del modelo mas adecuado en una empresa, como así también resulta más fácil que se pueda identificar los diferentes conflictos organizacionales y su influencia en los cambios y la estructura de las organizaciones.

De esa manera podremos tener una visión crítica de las diferentes modalidades de intervención de administraciones en las organizaciones de los diversos enfoques que existen para caracterizarlos. Y por sobre todo su aplicación en las diferentes empresas, sus aspectos positivos y principales exponentes, y aplicar los diversos mecanismos para mantener el control financiero y económico de una empresa.

### MÉTODO

El enfoque a ser utilizado para el estudio es el *cuantitativo de nivel descriptivo, comparativo*. 1. Área de estudio: Universidad Nacional de Asunción y la Universidad Nacional de Itapúa. 2. Universo: El universo está conformado por el, Director Administrativo, Director Académico del Rectorado y por docentes, alumnos y proveedores de la Facultad de Ciencias Contables y Administrativas de ambas universidades.

Universidad	Dtor. Admin.	Dtor. Acad.	Alumnos	Docentes	Proveedores
UNA	1	1	200	60	50
UNI	1	1	120	50	50
<b>Total</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>320</b>	<b>210</b>	<b>100</b>

**Cuadro N° 2:** Elementos del Universo.

**3. Muestra:** Se tomó una muestra representativa de acuerdo a la cantidad de personas en cada área a ser encuestada. La selección de la muestra de Rector, Dirección Administrativa, Dirección Académica de ambas universidades será intencional. Se toma el 100 % de las autoridades

mencionadas. Con los docentes, alumnos y proveedores, se toma una muestra probabilística. Se toma al azar el 30% de los docentes, el 20% de los estudiantes del último curso y el 50% de los proveedores.

Muestra					
	Director Adm.	Director Acad.	Alumnos	Docentes	Proveedores
UNA	1	1	70	26	25
UNI	1	1	45	27	25
<b>Total</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>115</b>	<b>53</b>	<b>50</b>

**Cuadro N° 3:** Cantidad de muestras.

### Métodos y técnicas o estrategias de recolección de datos:

El método utilizado se baso en *encuesta*. Se utilizaron un cuestionario *semi estructurado* diferente para cada estamento: docentes, alumnos y proveedores. Se realizaron *entrevistas semiestructuradas* con los Directivos de la Administración y Dirección Académica.

Instrumentos de registros de los datos: El instrumento utilizado para la recolección de datos es el *formulario del cuestionario*

### CONCLUSIONES

Este trabajo de tesis se desarrolla sobre la gestión administrativa basada en Modelos utilizados en las diferentes Universidades Públicas y de su vinculación inevitable con la sociedad y sus vertientes económicas, culturales y políticas.

Se inicia con la identificación y sistematización de las actividades para alcanzar determinados objetivos. Se realiza una investigación de las etapas del proceso administrativo cada una de ellas con referencia a los modelos de administración utilizados en ambas universidades, y se establecen como afectan la toma de decisiones y los diferentes procesos administrativos y académicos que se utilizan en ambas universidades.

Para esto se pudo clarificar que la terminología centralización o descentralización se utilizan para dar a conocer más bien el grado de delegación y responsabilidad de los distintos niveles de una organización y por consecuencia para la toma de decisiones

En la encuesta realizada a los **profesores**, notamos que la mayoría de ellos ejercen la docencia en la Universidad hace más de cuatro semestres.

Se considera que este resultado refleja que los mismos conocen los procedimientos administrativos y académicos facilitando el buen funcionamiento institucional y respondiendo a los objetivos señalados.

En cuanto a los reclamos sobre las gestiones administrativas en la Universidad Nacional de Itapúa el 65 % dice que a veces tiene reclamos, mientras que en la Nacional de Asunción el 92

% coincide en que no tiene reclamos.

Los canales de comunicación utilizados son bastante variados pero el e-mail es el más utilizado en la UNA, también mencionan que la comunicación interna en cuanto a las actividades administrativas es muy efectiva.

En cuanto a la rapidez y efectividad de los procesos administrativos, los docentes de la UNA dicen que son muy buenos, mientras que en la UNI, la mayoría de los profesores dicen que es bueno.

Los profesores creen que para lograr más eficiencia en las Universidades es necesario Capacitar a los empleados (UNA) y agilizar los procesos internos (UNI).

Teniendo en cuenta la infraestructura y equipamiento en ambas universidades, los profesores concuerdan que son suficientes.

Los insumos proveídos a veces son entregados en el tiempo indicado en la UNI, y en la UNA coinciden que siempre son entregados a tiempo.

La gestión de la secretaria académica en cuanto a rapidez e información a veces satisface plenamente a los docentes en la UNI, sin embargo en la UNA siempre satisface plenamente.

**Los alumnos** encuestados en la UNI son estudiantes de las carreras de: Ingeniería Comercial en un 61%, Licenciatura en Administración en un 15 %, Licenciatura en Ciencias Contables en un 24%,

Los alumnos encuestados en la UNA son de las siguientes carreras Contaduría Pública en un 46 %, Economía en un 30% y Licenciatura de Administración en un 19 %.

Los alumnos encuestados son de los últimos semestres, pues se considera que conocen los trámites administrativos y académicos y pueden brindar una respuesta más cierta, respondiendo a los objetivos propuestos.

Los trámites que los alumnos realizan en la Administración de las Facultades son en gran parte pagos e Información sobre notas.

Según los alumnos de la UNI la expedición de los trámites solicitados a los empleados es lenta, por lo tanto se considera que se deben a la falta de capacitación y a la burocracia en los procesos, sin embargo la mayoría de los alumnos de la UNA piensan que la misma es rápida, sin desmerecer un porcentaje menor que considera que los procesos son lentos, debido a la burocracia en los procesos administrativos.

En la UNI según encuesta realizada a los alumnos, sobre las gestiones administrativas realizadas en las cajas y otras gestiones perciben que es lenta, por lo tanto se cree es un

factor que necesita ser mejorado.

En la UNA los alumnos dicen que la atención recibida es muy rápida, haciendo más fácil sus gestiones, por lo que consideramos que los medios de comunicación y procesos utilizados son eficientes.

En la UNI los alumnos creen que la lentitud se debe a los procesos burocráticos, que dificultan la agilidad en los trámites administrativos, y algunos de ellos también manifiestan que se debe a la falta de capacitación del personal administrativo.

Esto significa que las personas en los diferentes departamentos administrativos no tienen el perfil requerido, o deben ser mejor orientados, respondiendo a uno de los objetivos en cuanto a la toma de decisiones para la selección del personal.

En la UNA los alumnos creen que el problema principal es la falta de capacitación, seguida por la lentitud en los procesos burocráticos, ambos factores deben ser mejorados.

Los alumnos de ambas universidades responden que no saben si es importante la dependencia con rectorado, significa que no tienen una idea clara de la estructura de la organización.

Considerando de qué manera afectan los factores a los clientes externos, **proveedores** podemos considerar cuanto sigue.

Que si bien la Universidad Nacional de Itapua cuenta con una administración centralizada cada facultad tiene un presupuesto definido y aprobado y debe realizar la ejecución del mismo de acuerdo a los lineamientos definidos a principios de año para la provisión de bienes y servicios

En la UNI cada facultad cuenta con un presupuesto definido, se centralizan los pagos de proveedores y docentes en Rectorado, que hace que se origine alguna demora en este proceso, por situaciones que se pueden fundamentar en la falta de una mejor infraestructura, llamase física, o de tecnología que ayuden a agilizar los procesos licitatorios.

Este dato es importante para conocer el tiempo que transcurre desde el momento de la adjudicación hasta el pago oportuno a los proveedores donde de alguna manera se puede medir el funcionamiento del proceso de compras, especificando si pasa por la toma de decisiones o son trámites internos meramente burocráticos.

Es importante señalar que si bien en los procesos licitatorios de la UNA no cuentan con reclamos de proveedores, considerando que tienen una administración descentralizada, además podemos decir que la UNI, cuenta con un departamento administrativo que realiza en forma

eficiente los procesos pues se congrega el total de las facultades.

En cuanto a la encuesta a **Directivos académicos** con relación mas bien a determinar la misión, visión, gestión académica y administrativa que se traduce por sobre todas las cosas en gestión de calidad, se observa que en ambas universidades los docentes no conocen los aspectos de referencia en forma precisa.

De acuerdo a la encuesta realizada con **directivos administrativos** se llega a la siguiente conclusión;

Contar con una administración centralizada para los procesos licitatorios y pagos de proveedores y docentes en cada facultad, facilita el control del proceso pertinente.

Lógicamente la UNA manifiesta que contar con una administración descentralizada que responde a su misma estructura, hace que se realice de esa manera, para agilizar el proceso de la compra de bienes, servicios y pago oportuno a proveedores.

En realidad no existen organizaciones totalmente centralizadas ni descentralizadas, lo más importante es que al analizar la situación se considere **la toma de decisiones** de acuerdo a las necesidades estratégicas que se establecen para cada organización, en este caso el de las universidades publicas.

## BIBLIOGRAFÍAS

1. Estatuto Universidad Nacional Itapúa.
2. Estatuto Universidad Nacional de Asunción
3. Flor Romero, Martín, Organización. Procesos empresariales, 5ta. Ed. 2.006.
4. Ferrel O.C., Hirt Geoffrey, Ramos Leticia, Adriaenséns Marianela y Flores Miguel Ángel, Introducción a los Negocios en un Mundo Cambiante, 4ta. Ed. McGraw-Hill Interamericana, 2004
5. Chiavenato Idalberto, Administración en los nuevos tiempos, 5ta. Ed. 2002. Editorial
6. Chiavenato Idalberto, Introducción a la Teoría General de la Administración, 7ma. Ed. McGraw-Hill Interamericana, 2006
7. Hitt Michael, Black Stewart y Porter Lyman, Pearson. Administración, 9na. Ed. De Educación de México S.A. 2006
8. Kotler Philip, El Marketing Según Kotler, Editorial Paidós SAICF, 1999.
9. Kotler Philip, Dirección de Mercadotecnia, 8va. Ed. Prentice Hall, 1996
10. Miranda de Alvarenga, Estelbina. Metodología de la investigación cuantitativa y cualitativa. 2da Edición. A4 Diseños. Paraguay 2008