

Septiembre 2019 - ISSN: 1696-8352

PROPUESTA, SISTEMA PARA LA INTEGRACIÓN DE LOS PROCESOS CONTABLES GUBERNAMENTALES DEL ESTADO DE MÉXICO, MÉXICO.

M.A.F. Adán Atenógenes González¹
adan730730@yahoo.com.mx

DR. Julio Álvarez Botello²
julioalvarezbotello@yao.com

DRA. Eva Martha Chaparro Salinas³
bebachaparro@yahoo.com.mx
Instituto De Estudios Superiores Isima

Para citar este artículo puede utilizar el siguiente formato:

Adán Atenógenes González, Julio Álvarez Botello y Martha Chaparro Salinas (2019):
“Propuesta, sistema para la integración de los procesos contables gubernamentales del estado de México, México”, Revista Observatorio de la Economía Latinoamericana (septiembre 2019).
En línea:

<https://www.eumed.net/rev/oel/2019/09/procesos-contables-gubernamentales.html>

Resumen

El presente trabajo de investigación es una propuesta de adecuación e integración de los sistemas contables que actualmente maneja una institución gubernamental dedicada a la capacitación, el cual maneja dos sistemas gubernamentales, el presupuestal y el financiero estos a su vez se coordinan con tres programas auxiliares los cuales se manejan de forma externa.

Se Iniciará identificando el proceso contable que realiza de forma compleja, observando sus fortalezas y debilidades y derivado de esto proponer un nuevo sistema contable que logre una mejor eficiencia organizacional.

Para realizar esta investigación se utilizara el método cualitativo basado en la etnografía y como sustento teórico se explicara una teoría interpretativa.

Al final de la investigación se espera contar con elementos suficientes para proponer una nueva metodología que permita la adecuación en el sistema contable de la organización objeto de estudio.

Palabras clave: sistema contable - sistema financiero - sistema presupuestal - proceso contable- eficiencia organizacional.

¹ Maestro en Administración Financiera. Candidato a Doctor en Administración. Especialista de contabilidad gubernamental. Gobierno del Estado de México.

² Doctor en Ciencias, Profesor-Investigador de la Universidad Autónoma del Estado de México

³ Doctora en Ciencias, Profesor-Investigador de la Universidad Autónoma del Estado de México

Summary

The present research work is a proposal of adaptation and integration of the accounting systems currently managed by a government institution dedicated to training, which manages two governmental systems, the budgetary and the financial systems, which in turn are coordinated with three auxiliary programs. which are handled externally.

It will begin by identifying the accounting process that it performs in a complex way, observing its strengths and weaknesses and derived from this proposing a new accounting system that achieves better organizational efficiency.

In order to carry out this research, the qualitative method based on ethnography will be used and an interpretative theory will be explained as theoretical support.

At the end of the investigation it is expected to have sufficient elements to propose a new methodology that allows the adaptation in the accounting system of the organization under study.

Keywords: accounting system - financial system - budget system - accounting process - organizational efficiency.

INTRODUCCIÓN:

La presente investigación pretende demostrar la importancia que representa el uso de un nuevo sistema contable adecuado y unificado para el sector gubernamental, del Estado de México, es menester de este trabajo de investigación el analizar los procesos contables mediante una metodología que permita integrar los sistemas de información contable de manera, que sea eficiente el ordenar, analizar y registrar la información contable y presupuestal.

El enfoque teórico metodológico de esta investigación es el método cualitativo basado en la etnografía y como sustento teórico se explicara una teoría interpretativa.

Como caso de estudio se analizara el sistema contable del institución gubernamental dedicada a la capacitación.

Preguntas de investigación

- I. ¿Cómo lograr la integración de los sistemas contables del institución gubernamental dedicada a la capacitación?
- II. ¿Cómo Incrementar la eficacia y eficiencia financiera atreves de un nuevo sistema contable en el institución gubernamental dedicada a la capacitación?
- III. ¿Qué tipo de metodología permitirá realizar adecuaciones en los procesos contables del institución gubernamental dedicada a la capacitación?
- IV. ¿Cómo lograr el Mejoramiento de la calidad en los procesos y sistemas financieros gubernamentales del institución gubernamental dedicada a la capacitación?

1. MARCO TEORICO

Ley General de Contabilidad Gubernamental y Normatividad emitida por el Consejo Nacional de Armonización Contable; La Ley General de Contabilidad Gubernamental (LGCG) ha estado vigente desde el año 2009, durante dicho periodo, ha sufrido un total de cuatro reformas; la primera y más significativa se dio el 12 de noviembre de 2012; posteriormente el 9 de diciembre de 2013, el 30 de diciembre de 2015 y 27 de abril de 2016; El Cotidiano 198 29 de acuerdo con el sexto arábigo de la LGCG, el CONAC es el órgano competente para emitir normatividad en materia contable y es el coordinador de la armonización contable; al día de hoy, este consejo ha emitido más de ochenta acuerdos normativos, entre los cuales se encuentran:

- Postulados básicos de contabilidad gubernamental.
- Marco conceptual de contabilidad gubernamental.
- Plan de cuentas.
- Normas de patrimonio.
- Clasificaciones presupuestales.
- Normas para presentación de estados financieros.
- Normas de consolidación.
- Difusión de la información financiera gubernamental.
- Reglas de registro.
- Normas de evaluación al desempeño.⁴

La contabilidad gubernamental se sustenta en el marco jurídico aplicable, de cuyos ordenamientos se desprenden los principales atributos y requerimientos que deben cubrir los sistemas de registro de los ingresos y egresos de las entidades públicas estatales y municipales.

La normatividad comprende el fundamento legal y los postulados básicos de contabilidad gubernamental.

La evolución de la técnica contable del gobierno del estado, se encuentra determinada en el actual sistema integral de contabilidad gubernamental, el cual contribuye a dar mayor fluidez a las tareas contables, adicionándose a este sistema los Municipios del Estado, reflejando un mayor control en las finanzas públicas. Los objetivos de la contabilidad gubernamental son los siguientes:

- I. Registrar contablemente el efecto patrimonial y presupuestal de los ingresos y los egresos públicos, y las demás operaciones financieras.
- II. Informar sobre la aplicación de los fondos públicos.
- III. Fomentar la evaluación de las acciones de gobierno, la planeación y programación de la gestión gubernamental.
- IV. Integrar la Cuenta Pública.⁵

La constante actualización de los sistemas de contabilidad gubernamental de acuerdo con los artículos 17 y 19 de la LGCG, los entes públicos son responsables de contar con un sistema informático que cumpla con los requerimientos de la LGCG; en 3. 4. 30 Fiscalización y rendición

⁴ Ley General Contabilidad Gubernamental y Normatividad emitida por el Consejo Nacional de Armonización Contable.

⁵ Manual Único de Contabilidad Gubernamental para las Dependencias y Entidades Públicas del Gobierno y Municipios del Estado de México (Decimosexta Edición) 2017.

de cuentas este sentido, no es responsabilidad del proveedor de servicios informáticos, sino de cada entidad pública asegurarse de que:

1. Su sistema informático (desarrollo propio) cumpla con los requerimientos de la LGCG, o
2. Que el sistema informático (desarrollo adquirido de tercero) cumpla con las expectativas de operatividad y de cumplimiento de la LGCG. No es un tema fácil, pero sí es indispensable que estos sistemas faciliten al ente público el registro y administración de la información, así como la posibilidad de que éstos puedan ser fácilmente adaptables a posteriores emisiones normativas.⁶

Sistema contable

(Jarne, 1996) entenderemos por sistemas contables “conjunto de factores intrínsecos al propio sistema que a través de la modernización de que son objeto por medio de sus propias interrelaciones y de las influencias del exterior, conforman un todo debidamente estructurado, capaz de satisfacer las necesidades que a la función contable le son asignadas en los diferentes ámbitos”

Objetivos

“Los objetivos o metas son los fines hacia los que la actividad se dirige; un objetivo es verificable cuando al final del periodo podemos determinar si se ha logrado o no”, (Koontz, Weihrich y Cannice, 2008:113).

Metas

Bateman y Snell, (2009) describen a las metas como el propósito o fin que la dirección desea alcanzar.

Análisis FODA

Alcaraz, (2011) análisis FODA es una herramienta que el emprendedor puede utilizar para valorar la viabilidad actual y futura de un proyecto; es decir, es un diagnóstico que facilita la toma de decisiones.

Se denomina FODA por las iniciales de sus cuatro componentes: Fortalezas, Debilidades (ambas, directamente relacionadas con el proyecto y son de tipo “interno”, es decir, bajo el control del emprendedor para aprovecharse y/o complementarse) Oportunidades y Amenazas (variables externas difíciles de modificar pero predecibles y, por tanto, que hasta cierto punto se pueden prevenir o aprovechar).

⁶ Ley General de Contabilidad Gubernamental y Normatividad Emitida por el Consejo Nacional de Armonización Contable.

2. MARCO METODOLOGICO

ESTRUCTURA DEL SISTEMA CONTABLE DEL INSTITUCIÓN GUBERNAMENTAL DEDICADA A LA CAPACITACIÓN

El institución gubernamental dedicado a la capacitación maneja dos sistemas gubernamentales, mismos que se apoyan con tres sistemas auxiliares los cuales se muestran en el siguiente cuadro.

IDENTIFICACIÓN DE LOS SISTEMAS CONTABLES DEL OBJETO DE ESTUDIO	
No.	Nombre del sistema
1.-	Sistema de Planeación y Presupuesto "SPP" (Gubernamental)
2.-	Sistema SISCOPRE programa auxiliar
3.-	Sistema de Contabilidad Gubernamental "SCG" (Gubernamental)
4.-	Sistema integral "SIICATI" programa auxiliar
5.-	Libro de bancos "Excel" programa auxiliar

Figura No, 1: Identificación de los sistemas contables del objeto de estudio

IDENTIFICACIÓN DEL PERSONAL QUE MANEJAN LOS SISTEMAS CONTABLES DEL OBJETO DE ESTUDIO	
ÁREA	NÚMERO DE INTEGRANTES
Dirección de Administración y Finanzas	➤ Director de administración y finanzas ➤ Dos secretarías
Subdirección de Contabilidad y Tesorería	➤ Subdirector de Contabilidad y Tesorería ➤ Una secretaria
Departamento de Tesorería el cual se divide en: ❖ Presupuestos ❖ Contabilidad ❖ Tesorería	➤ Jefe del departamento de tesorería ➤ Una secretaria ➤ Tres administrativos en el área de Tesorería ➤ Cuatro administrativos en el área de presupuestos ➤ Tres administrativos en el área de contabilidad
Escuelas de artes y oficio EDAYO	➤ Cuarenta y cinco delegados administrativos
Total de integrantes	62 personas integran el área financiera del institución gubernamental dedicado a la capacitación

Figura No, 2: Identificación del personal que manejan los sistemas contables del objeto de estudio.

La Dirección General de Planeación y Gasto Público pone a su disposición el Sistema de Planeación y Presupuesto SPP (antes SIPREP Web); un sistema diseñado para trabajar con la elaboración de presupuestos del Gobierno del Estado basado en la tecnología de bases de datos hospedadas vía Web, es decir, para acceder al contenido de bases de datos mediante una red pudiendo ser esta última Internet. Este sistema está diseñado para acceder remotamente a una base de datos alojada en un servidor y transferir los datos en tiempo real, economizando tiempo y esfuerzo en el guardado, eliminado de datos e impresión de los diferentes reportes de los cuales consta este sistema.⁷

⁷ (<http://siprep.edomexico.gob.mx/>) Manual del usuario "SPP" Sistema de Planeación y Presupuesto GEM.

**SISTEMA DE PLANEACIÓN Y PRESUPUESTO “SPP”
SISTEMA CONTROLADO POR LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y GASTO PÚBLICO**

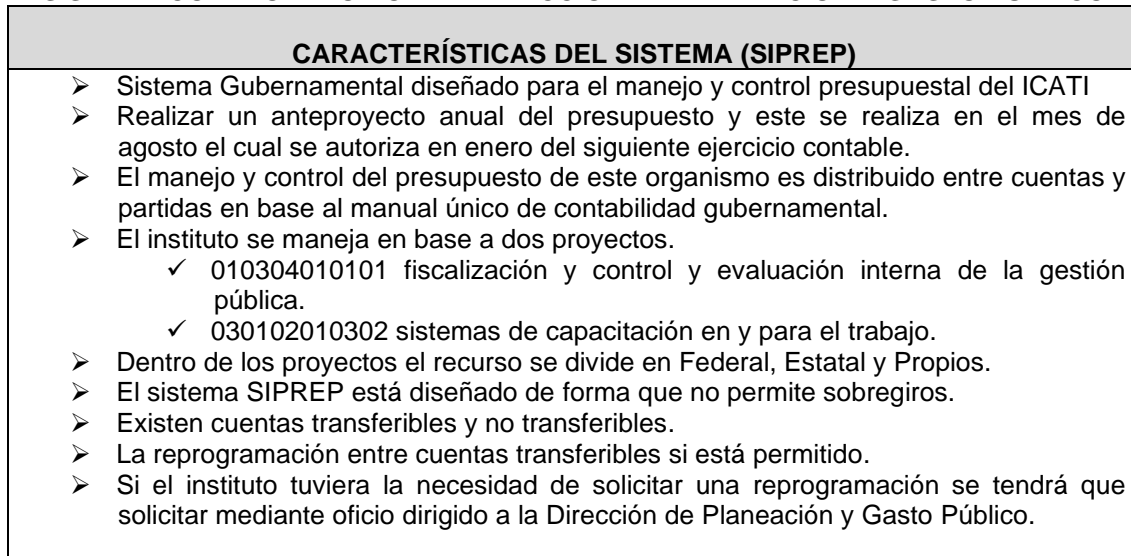
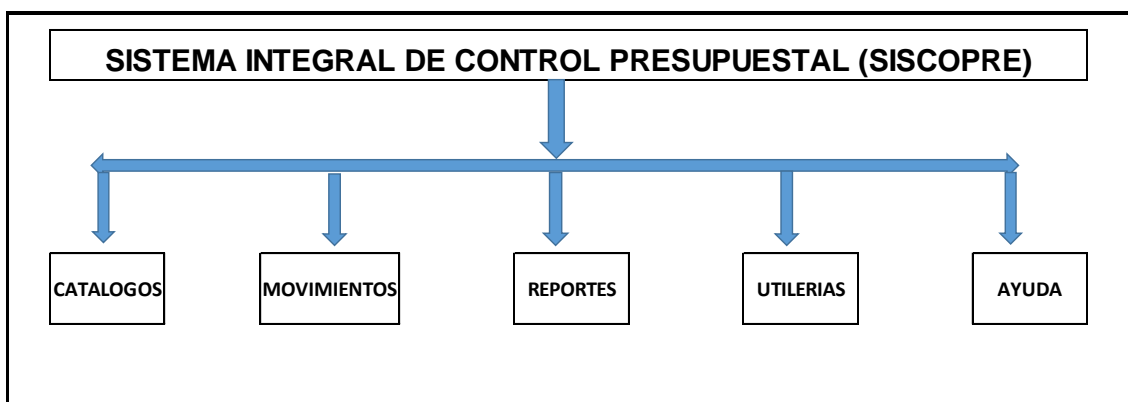


Figura No, 3: Características del sistema (SIPREP)

Anteproyecto

Como parte del programa anual, es necesario considerar los compromisos que se establecen en el Plan de Desarrollo del Estado de México y en los programas que de este se derivan, además de tener presente las categorías programáticas (función, su función, programa, subprograma y proyecto) que utilice cada unidad ejecutora y la responsable, así como los montos comunicados como techo financiero que la secretaría asigne a cada dependencia o entidad pública del gobierno estatal, el cual servirá de base para comprometer la programación de las actividades a desarrollar y establecer. ⁸

El sistema SIPREP tiene como objetivo, el controlar y manejar el presupuesto asignado al ICATI, este sistema tiene una característica fundamental ya que no permite sobregiros y al detectarlos en automático bloquea el proceso y para continuar se tiene que hacer una reprogramación la cual sería de manera individual, es por esta situación que el ICATI se auxilia del sistema SISCOPRE.



⁸ (<http://siprep.edomexico.gob.mx/>) Manual del Usuario “SPP” Sistema de Planeación y Presupuesto GEM

Figura No, 4: sistema integral de control presupuestal

SISTEMA INTEGRAL DE CONTROL PRESUPUESTAL (SISCOPE)

Este sistema es de gran apoyo para el sistema contable del institución gubernamental dedicado a la capacitación ya que como anteriormente se mencionó el sistema SIPREP no permite sobregiros y la reprogramación tiene que ser de manera individual, el sistema SISCOPE está diseñado para manejar todo el presupuesto asignado al institución gubernamental dedicado a la capacitación, con la diferencia de que permite identificar en que cuenta y partida se requiere una reprogramación y de esta forma se realizan los traspasos necesarios de forma general ahorrando tiempo y esfuerzo ya que serían traspasos acumulados y no independientes.

SISTEMA DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

Su objetivo es proporcionar a las entidades de la administración pública Estatal y Municipal, los elementos necesarios que les permitan contabilizar sus operaciones al establecer los criterios en materia de contabilidad gubernamental. En este sentido, constituye una herramienta básica para el registro de las operaciones que otorga consistencia a la presentación de los resultados del ejercicio y facilita su interpretación, proporcionando las bases para consolidar bajo criterios uniformes y homogéneos la información contable.

El instrumento básico para su operación es el Catálogo de Cuentas el cual se muestra en el siguiente cuadro.⁹

LISTA DE CUENTAS				
ESTRUCTURA DE LA LISTA DE CUENTAS				
CUENTAS DE ACTIVO	Se clasifica	Circulante	efectivo	activo circulante efectivo y equivalentes efectivo (cuenta específica)
		No circulante	bienes muebles	bienes muebles equipo de transporte
CUENTAS DE PASIVO	Se dividen	Circulante		cuentas por pagar a corto plazo
		No circulante		documentos por pagar a largo plazo
CUENTAS DE PATRIMONIO	Presentan el Patrimonio con que cuenta la entidad y el resultado del ejercicio.			
CUENTAS DE RESULTADOS ACREEDORAS	Estas cuentas son afectadas por los Ingresos de Gestión; Participaciones, Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas; y por Otros Ingresos y Beneficios, que reciben las Tesorerías			
CUENTAS DE RESULTADOS DEUDORAS	Este rubro se integra por las cuentas 5000 "Gastos y Otras Pérdidas"			
LISTA DE CUENTAS	Este detalle de la cuenta (similar a la de la clave presupuestal), permitirá formular registros, en un solo proceso, similares a los que genera la Dirección			

⁹ Manual Único de Contabilidad Gubernamental para las Dependencias y Entidades Públicas del Gobierno y Municipios del Estado de México (Decimosexta Edición) 2017.

	de Planeación y Gasto Público con lo que la información generada por las áreas o Unidades Administrativas será fácil de conciliar.
CUENTAS DE ORDEN	En este rubro destacan principalmente las Cuentas de Orden Presupuestarias tanto de Ingresos como de Egresos y las Cuentas de Orden no Presupuestarias como son las de Control de Almacén, Control de Deuda Avalada, Control de Activos de Arrendamiento Financiero, entre otras.

Figura No. 5: Lista de cuentas

BASES DE PREPARACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

Los Estados Financieros se preparan tomando como base los postulados de contabilidad gubernamental.

La información contable básica está conformada por el Estado de Situación Financiera, el Estado de Actividades para Entidades con fines no lucrativos, el Estado de Resultados para Entidades con fines lucrativos, el Estado de Flujos de Efectivo, Estado de Variaciones en la Hacienda Pública / Patrimonio, Estado Analítico del Activo, así como sus notas que son parte integrante de los mismos; también se integra por los estados complementarios, como la disponibilidad del Flujo de Efectivo y la Evolución e Integración de la Deuda.

La información presupuestal se integra por el Estado de Ingresos y Egresos, el Estado Comparativo de Ingresos, el Estado Comparativo de Egresos, el Estado de Avance Presupuestal de Ingresos y el Estado de Avance Presupuestal de Egresos, así como los complementarios que detallan los ingresos y egresos por cada concepto.¹⁰

ESTADOS FINANCIEROS	
No.	Nombre
1.-	Estado de situación financiera
2.-	Estado de actividades
3.-	Estado de variación de la cuenta publica
4.-	Estado de flujo de efectivo
5.-	Estado analítico del activo
6.-	Estado analítico de la deuda y otros pasivos
7.-	Estado de cambios de situación financiera
8.-	Estado analítico de ingresos

Figura No. 6: Estados financieros

El Sistema de Contabilidad Gubernamental aplicado al institución gubernamental dedicado a la capacitación, actualmente se apoya de dos sistemas auxiliares, SIICATI Y Libro de Bancos, en el siguiente cuadro explicaremos el libro de bancos.

¹⁰ Manual Único de Contabilidad Gubernamental para las Dependencias y Entidades Públicas del Gobierno y Municipios del Estado de México (Decimosexta Edición) 2017.

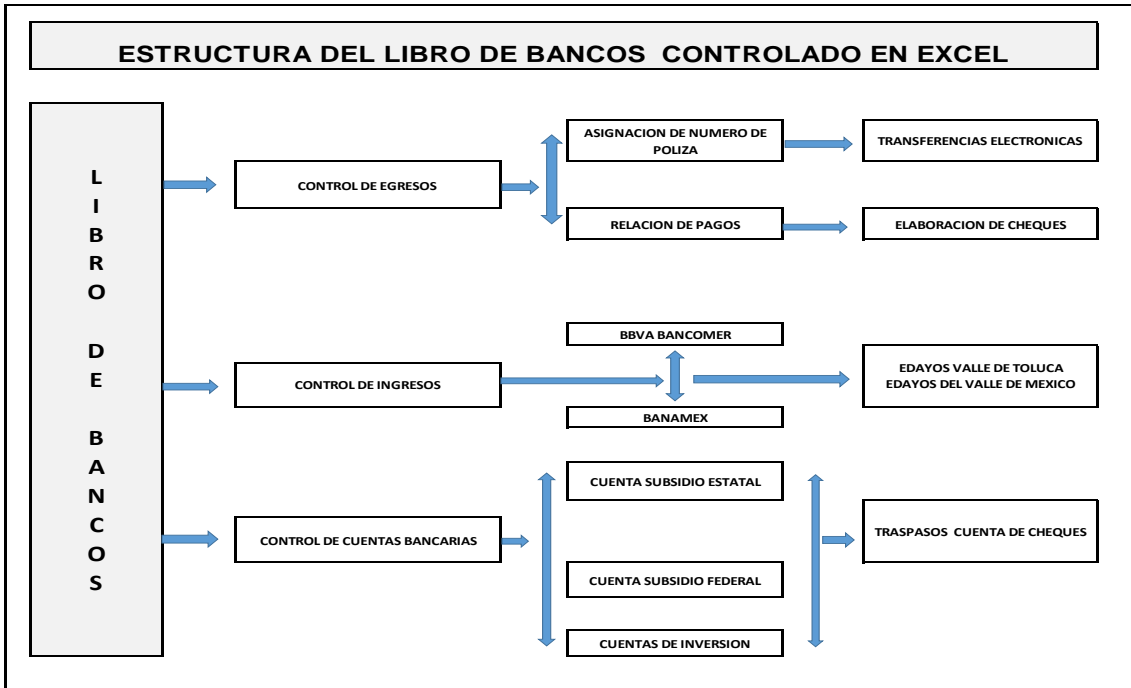


Figura No. 7: Estructura del libro de bancos

Este sistema es controlado en Excel el cual tiene tres funciones importantes el control de egresos, control de ingresos y control de cuentas bancarias, así mismo, es relevante mencionar que cualquier movimiento primero se registra en el libro de bancos y posteriormente la persona encargada de este control turna la información al área contable para su registro.

De las características importantes de este sistema auxiliar es el asignar un numero de póliza de egresos, registrar todos los ingresos generados por los diferentes departamentos o por las EDAYOS además controlar todos los movimientos relacionados con las cuentas bancarias las cuales se dividen en cuentas de inversión, cuenta de gasto, cuenta de subsidio federal y por ultimo cuenta de gasto estatal.

Por ultimo describiremos al sistema integrado "SIICATI" en el siguiente cuadro

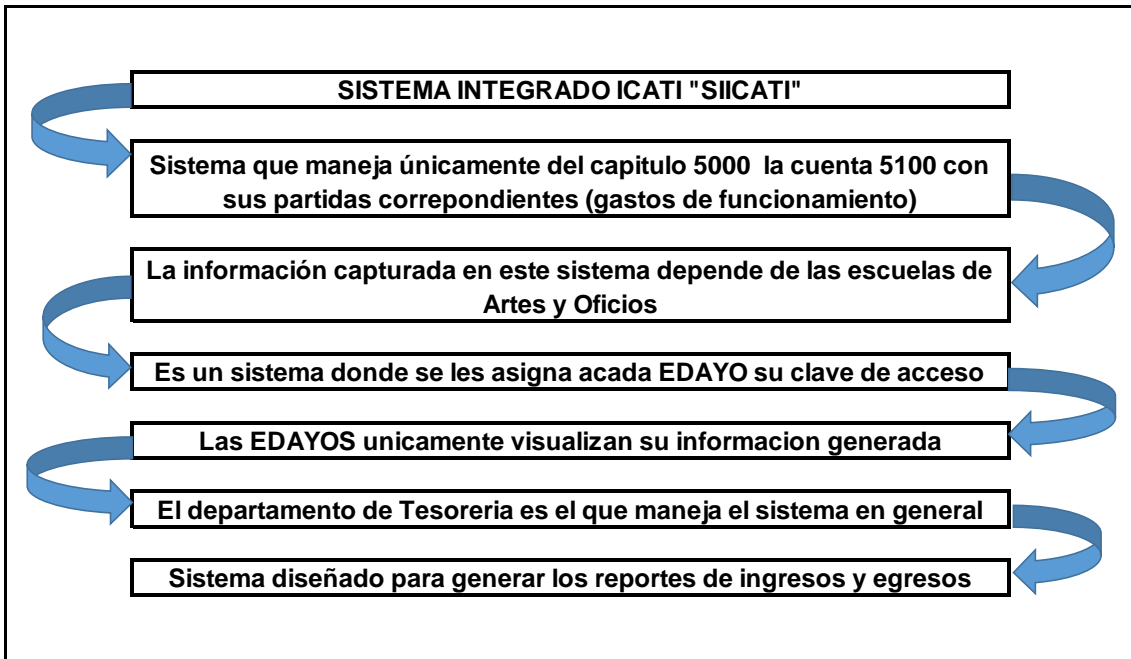


Figura No. 8: Sistema integrado

El sistema SIICATI está diseñado para trabajar con la tecnología ya que cuenta con una base de datos hospedada vía Web, es decir, para acceder al contenido de bases de datos mediante una red pudiendo ser esta última Internet.

Este sistema está diseñado para acceder remotamente a una base de datos alojada en un servidor y transferir los datos en tiempo real, economizando tiempo y esfuerzo, así mismo está controlado directamente por la unidad de informática del institución gubernamental dedicado a la capacitación, el cual asigna una clave de usuario a cada EDAYO y el departamento de tesorería es el responsable de la administración de este sistema, las EDAYOS son las encargadas de registrar todos sus movimientos generados en este sistema, este programa está diseñado para manejar los ingresos y egresos de cada EDAYO.

En este sistema únicamente se podrá manejar del capítulo 5000 en específico la cuenta 5100 (gastos de funcionamiento) distribuido en las diferentes partidas ya establecidas en el catálogo de cuentas.

Al inicio del ejercicio contable la dirección de administración y finanzas elabora cheques de asignación de fondo revolvente los cuales son entregados a cada director de EDAYO, dicho recurso servirá para sufragar los gastos menores que requiera cada EDAYO con previa autorización de la dirección de administración y finanzas.

Para la solicitud de reintegro de este recurso será necesario registrarlo en el sistema SIICATI y canalizarlo al departamento de tesorería del institución gubernamental dedicado a la capacitación en los formatos ya establecidos de fondo revolvente o reembolso de gastos.¹¹

El sistema SIICATI permite a las EDAYOS registrar y controlar sus ingresos, los cuales deben ser reportados quincenalmente al departamento de tesorería en los formatos ya establecidos adjuntando fichas de depósito en original.¹²

El sistema SIICATI es de gran apoyo para el sistema de contabilidad gubernamental ya que permite manejar todos los egresos e ingresos que generan cada una de las EDAYOS.

3. DISEÑO DE LA INVESTIGACION

El sustento teórico y epistemológico de esta investigación es el método cualitativo basado en el inductivo y la etnografía y como sustento teórico se explicara una teoría interpretativa.

El método cualitativo permitirá analizar de forma minuciosa y profunda los comportamientos e interacciones que se pueden observar; así mismo, con el método inductivo iniciaremos con una premisa de lo particular a lo general y se realizara un muestreo orientado a la investigación cualitativa en cadena dirigido a expertos; con el método interpretativo trabajaremos con acciones desde un punto inmaterial a uno estructurado, por medio del saber científico; y la etnografía nos permitirá observar y analizar de manera natural.

OBJETIVO GENERAL

Proponer un sistema contable para el ICATI, el cual permita la integración y unificación de los procesos actuales que se manejan dentro del instituto, además que reúna los elementos necesarios para la aplicación de los principios técnicos y pedagógicos contables, los cuales mejoren la comprensión de la Contabilidad Gubernamental dentro del organismo.

¹¹ Periódico Oficial del Gobierno del Estado Libre y Soberano de México, Gaceta del Gobierno del 8/2012, de 13 de enero, Manual de Procedimientos de la Subdirección de Contabilidad y Tesorería.

¹² Periódico Oficial del Gobierno del Estado Libre y Soberano de México, Gaceta del Gobierno, 97/2011, de 25 de mayo, Procedimiento "Recepción, Registro y Control de Ingresos" de la Subdirección de Contabilidad y Tesorería.

OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Analizar la situación del sistema contable actual del institución gubernamental dedicado a la capacitación.
- Diseñar un sistema integrado de contabilidad gubernamental para el institución gubernamental dedicado a la capacitación.
- Proponer un plan de implementación del sistema dentro del institución gubernamental dedicado a la capacitación.

PREGUNTAS DE INVESTIGACIÓN

- V. ¿Cómo lograr la integración de los sistemas contables del institución gubernamental dedicado a la capacitación?
- VI. ¿Cómo Incrementar la eficacia y eficiencia financiera atreves de un nuevo sistema contable en el institución gubernamental dedicado a la capacitación?
- VII. ¿Qué tipo de metodología permitirá realizar adecuaciones en los procesos contables del institución gubernamental dedicado a la capacitación?
- VIII. ¿Cómo lograr el Mejoramiento de la calidad en los procesos y sistemas financieros gubernamentales del institución gubernamental dedicado a la capacitación?

En la presente investigación fue necesario analizar y observar todo el escenario del sistema contable que se maneja en el institución gubernamental dedicado a la capacitación, así mismo, se identificaron las áreas que se involucran directamente con este proceso, y se analizaron todos los sistemas que se manejan, por otra parte se identificó paso a paso la razón de ser de cada uno de los sistemas , iniciando desde la elaboración del anteproyecto del ejercicio contable siguiente hasta la entrega final de la cuenta pública.

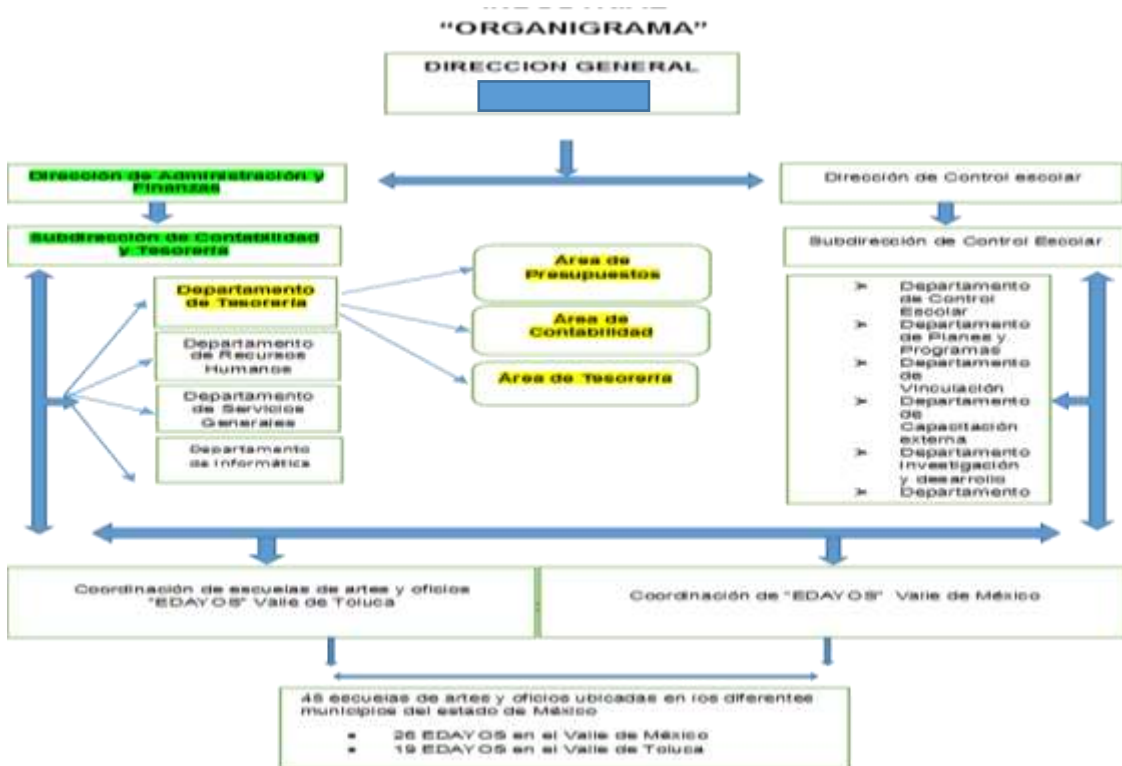


Figura No, 9: Organigrama del objeto de estudio

Para todo este proceso de investigación, fue necesario realizar entrevistas con las personas que manejan y son expertos en cada uno de los sistemas contables de este instituto se identificaron dos sistemas gubernamentales y tres sistemas auxiliares los cuales son:

- 1.- Sistema de Planeación y Presupuesto “SPP” (Gubernamental)
- 2.- Sistema SISCOPRE programa auxiliar
- 3.- Sistema de Contabilidad Gubernamental “SCG” (Gubernamental)
- 4.- Sistema Integral “SIICATI” programa auxiliar
- 5.- Libro de bancos “Excel” programa auxiliar

SISTEMA CONTABLE DEL INSTITUCIÓN GUBERNAMENTAL DEDICADO A LA CAPACITACIÓN

ANÁLISIS FODA

Sistemas contables	Variables Internas		Variables Externas	
	Fortalezas	Debilidades	Oportunidades	Amenazas
SPP	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Sistema WEP ➤ Sistema que no permite sobregiros ➤ Techos financieros definidos ➤ Sistema que permite la exportación de su información. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Reprogramación de forma individual ➤ Captura de toda la información 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Adicionar al sistema SSP la opción de identificar en general todos los traspasos relacionados con las partidas sobregiradas. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Como es un sistema gubernamental es complicado cualquier adecuación al sistema
SISCOPRE	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Control y manejo del presupuesto. ➤ Permite generar reportes para la identificación de traspasos de forma general 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Captura de toda la información 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Sistema que puede manejar cualquier dependencia. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Para manejar este sistema se requiere de permiso por parte de la secretaria de finanzas.
SCG	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Sistema WEP ➤ Información actualizada ➤ Ahorro de tiempo ➤ Elaboración de los estados financieros de forma eficiente. ➤ Sistema amigable para su manejo 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Captura de toda la información ➤ Sus formatos no coinciden con los de la cuenta pública (celdas y columnas demasiado combinadas) ➤ Cuando se realiza una afectación ➤ Las polizas que no estén elaboradas no las considera 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Adicionarle un módulo para la elaboración de cheques 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Como es un sistema gubernamental es complicado cualquier adecuación al sistema
SIICATI	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Sistema WEP ➤ Información actualizada ➤ Ahorro de tiempo ➤ Sistema amigable para su manejo ➤ Comunicación inmediata entre las EDAYOS y el departamento de tesorería ➤ Sistema 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Falta de capacitación para el manejo de este sistema (delegados administrativos de las EDAYOS) ➤ Colocar candados sobre las fechas ya estipuladas 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Utilizar su base de datos para la elaboración de cheques 	

	calendarizado de entrega de información			
LIBRO DE BANCOS	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Control y manejo de los egresos. ➤ Control y manejo de los ingresos ➤ Control y manejo de las cuentas bancarias 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Captura de toda la información ➤ 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Este sistema podría utilizar la base de datos del SIICATI y de esta forma se eliminaría el proceso de captura en los fondos revolventes y reembolsos de gastos generados por las EDAYOS 	

Figura No, 10: Sistema contable

CONCLUSIONES

1.- ¿Cómo lograr la integración de los sistemas contables del institución gubernamental dedicado a la capacitación?

Analizando y observando paso a paso todo el proceso que actualmente se maneja dentro de este organismo, así mismo, entrevistando a los expertos en los diferentes sistemas y aprovechando toda su experiencia la cual nos indicara las necesidades y beneficios que tienen los sistemas

2.- ¿Cómo incrementar la eficacia y eficiencia financiera atreves de un nuevo sistema contable en el institución gubernamental dedicado a la capacitación?

Derivado de esta investigación se concluyó que los dos sistemas contables gubernamentales no se pueden modificar pero los sistemas auxiliares si pueden tener algún cambio en beneficio del propio sistema

- Adecuar el sistema SIICATI para la elaboración de cheques utilizando su base de datos.
- Capacitando a los delegados administrativos en el sistema SIICATI

BIBLIOGRAFIA

Alcaraz, R. (2011), Emprendedor de éxito, (4ª Edición), México: McGraw Hill.

Bateman, T. y Sell, S. (2009), Administración, Liderazgo y colaboración en un mundo competitivo, (8ª Edición), México: Mcgraw Hill.

Gaceta del Gobierno periódico oficial del estado libre y soberano de México 13/01/2012 secretaria del trabajo manual de procedimientos de la subdirección de contabilidad y adiestramiento para el trabajo industrial.

Gaceta del Gobierno periódico oficial del estado libre y soberano de México 25/05/2011 secretaria del trabajo "recepción, registro y control de ingresos" de la subdirección de contabilidad y tesorería.

Koontz, H., Weihrich, H. y Cannice M. (2012), Administración, una perspectiva global y empresarial (14ª Edición), México: McGraw Hill.

Ley General de Contabilidad Gubernamental (2016). Diario Oficial de la Federación.
Recuperado de
<http://www.conac.gob.mx/work/models/CONAC/normatividad/NOR_01_17_00_1.pdf>.

Manual único de Contabilidad Gubernamental para las dependencias y entidades públicas del gobierno y municipios del estado de México (Decimosexta Edición) 2017)

Periódico Oficial del Estado de México Gaceta de Gobierno del 8 de Mayo de 2017.