

PROPUESTA DE UN PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL, FASE EGRESO EN EL TECNM, CAMPUS CIUDAD VALLES

Recibido: 07 septiembre de 2020
Aceptado: 29 de septiembre de 2020

B.L. Gil Nuño¹
J. San Román Losada²
I.M. Escudero Sánchez³

RESUMEN

De acuerdo al Manual de Lineamientos Académico-Administrativos del Tecnológico Nacional de México (TecNM), la tutoría representa un proceso de acompañamiento grupal o individual que un tutor le brinda al estudiante durante su estancia en el Instituto Tecnológico; cuyo propósito radica en orientar y apoyar la formación integral de los mismos, incidir en las metas institucionales relacionadas con la calidad educativa; elevar los índices de eficiencia terminal, así como disminuir los índices de reprobación y deserción. La acción tutorial contempla tres ejes fundamentales: desarrollo académico; desarrollo personal y desarrollo profesional; además de considerar tres fases de acompañamiento: ingreso, formación y egreso. Es importante destacar que en la mayoría de las Instituciones de Educación Superior (IES), se da mayor énfasis a la tutoría inicial, es decir, la de Ingreso; dejando en un segundo plano la tutoría de formación y de egreso; sin embargo; las tres son igual de importantes y necesarias, ya que éstas se asocian con la formación integral y el futuro desempeño laboral y profesional que el egresado tendrá. Por lo anterior, la presente propuesta tiene como objetivo presentar un *plan de acción tutorial en la fase de egreso*, en el cual se promueva la reflexión de intereses, valores y aptitudes personales de los estudiantes próximos a egresar, para identificar y elegir las distintas opciones educativas de posgrado y mercado laboral que ofrece el entorno; así como apoyar al estudiante en el proceso de titulación y egreso.

PALABRAS CLAVES

Acción tutorial, Fase egreso, Formación integral, Desarrollo personal y Desarrollo profesional.

ABSTRACT

According to the Manual of Academic-Administrative Guidelines of the National Technological Institute of Mexico (TecNM), tutoring represents a process of group or individual accompaniment that a tutor provides the student during their stay at the Technological Institute; The purpose of which is to guide and support their comprehensive training, to influence institutional goals related to educational quality; raise the terminal efficiency rates, as well as decrease the failure and dropout rates. The tutorial action includes three fundamental axes: academic development; personal development and professional development; in addition to considering three phases of accompaniment: entry, training and graduation.

It is important to note that in most Higher Education Institutions (IES), greater emphasis is placed on initial tutoring, that is, that of Income; leaving training and graduation tutoring in the background; However; all three are just as important and necessary, since they are associated with comprehensive training and future job and professional performance that the graduate will have.

Therefore, the present proposal aims to present a tutorial action plan in the graduation phase, in which the reflection of interests, values and personal aptitudes of the students close to graduating is promoted, to identify and choose the different options postgraduate education and labor market offered by the environment; as well as supporting the student in the graduation and graduation process.

KEY WORDS

Tutorial action, Graduation phase, Integral formation, Personal development and Professional development.

INTRODUCCIÓN

La tutoría se define como una intervención docente en el proceso educativo de carácter intencionado, que consiste en el acompañamiento cercano al estudiante, sistemático y permanente, para apoyarlo y facilitarle el proceso de construcción de aprendizajes de diversos tipos: cognitivos, afectivos, socioculturales y existenciales (Narro Robles & Arredondo Galván, 2013).

En las IES de México, la acción tutorial surgió como una herramienta que permitiría apoyar la formación de los estudiantes, y con ello, influir en aspectos como: mantener los índices de permanencia, desempeño y pleno desarrollo. Los primeros indicios de la acción tutorial se iniciaron en el Sistema de Universidad Abierta (SUA) de la Universidad Autónoma de México (UNAM), en el año de 1972, ofreciendo dos tipos de tutoría: individuales y de grupo; mientras que, en los sistemas tecnológicos, en el año de 1997 se incorporó de manera oficial a las actividades de orientación educativa, una nueva estrategia de apoyo a los estudiantes, denominada “Tutorías Académicas”; la cual tenía como objetivo: “Establecer las normas y lineamientos para proporcionar tutorías académicas, con la finalidad de orientar al alumno de licenciatura técnica y licenciatura cuando así lo requiera y, de ésta manera crear las condiciones para elevar el nivel académico del alumno”.

Si bien es cierto, la calidad de la educación superior demanda cada vez más profesionistas con un nivel académico y formación profesional acorde a las necesidades de la sociedad; y en donde el papel de la acción tutorial representa una oportunidad para la atención y acompañamiento a los estudiantes no solo para mejorar su permanencia en los programas educativos; si no también, para lograr la conclusión oportuna de sus estudios.

Para lograr tal cometido, la acción tutorial se conforma de la *fase de ingreso* donde se le proporciona al alumnado de nuevo ingreso, las herramientas para promover la identidad universitaria, apropiación de su carrera, el desarrollo humano y el fortalecimiento de habilidades académicas básicas; en la *fase de formación* se pretende contribuir de forma permanente en el fortalecimiento de habilidades, actitudes y aptitudes académicas del sujeto en formación, que le permita continuar su trayectoria escolar, de manera ética y responsable; por último, se tiene la *fase de egreso*, en la cual se busca facilitar al alumnado la transición e integración al mundo laboral; mediante la orientación de las opciones profesionales y laborales; así como fomentar un amplio sentido de ética profesional (Instituto de Ciencias de la Educación, 2011).

Existen varias estrategias para desarrollar el programa de tutorías, entre las cuales Argüís (2001) destaca: “La *tutoría individual*, que otros llaman asesoría personal (o íntima personal), en la cual el profesor-tutor pretende conocer la situación de cada estudiante, lo ayuda personalmente y lo orienta en la planificación y ejecución de sus tareas escolares. Uno de los puntos positivos de la tutoría individual es trabajar la autoestima de los estudiantes, facilitar que asuman sus responsabilidades y nuevos retos con entusiasmo y permitir que demuestren sus emociones. Esta tutoría supone un compromiso más profundo tanto por parte del tutor como por parte del alumno, ya que abarca temáticas de índole intelectual, afectivo, social, académico, profesional, institucional, entre otros.

Por otra parte, la *tutoría de grupo*, en la cual el profesor-tutor ayuda a los alumnos en la orientación del currículo y en la participación activa en el centro educativo. Él colabora con los profesores que intervienen en el grupo de estudiantes y aporta a cada uno de los profesores del grupo la información necesaria sobre cada alumno y grupo”.

Actualmente, en las IES se lleva a cabo la acción tutorial, en donde el docente juega un papel importante al facilitar a los estudiantes mediante un proceso de acompañamiento individual o grupal, aspectos relacionados que permiten el incidir en su formación tanto en el plano académico como profesional; sin embargo, si bien es cierto, en la mayoría de las IES se da mayor énfasis a la tutoría inicial, desarrollando sus propios programas de acción tutorial para la fase ingreso; lo cual ha llevado a que las fases de formación y egreso pasen a un segundo plano, encontrando con ello un potencial de oportunidad para desarrollar e implementar un plan de acción tutorial, en este caso en la fase de egreso, y particularmente para el TecNM, Campus Ciudad Valles.

Bajo estas consideraciones, en el presente artículo, se muestra y describe la propuesta de un *plan de acción tutorial, fase egreso* para los estudiantes del TecNM, Campus Ciudad Valles, y cuyo objetivo es que con éste se contribuya a la orientación de los alumnos próximos a egresar para la toma de decisiones relacionadas a su inserción laboral y profesional; así como apoyar al estudiante en el proceso de titulación y egreso.

METODOLOGÍA

Para el desarrollo de la presente propuesta se empleó un enfoque cualitativo, esto, mediante la observación y el análisis documental referente a la acción tutorial en las IES; y teniendo como base documentos como lo son el Manual de Lineamientos Académico-Administrativos del Tecnológico Nacional de México, planes de estudio para la formación y desarrollo de competencias profesionales (2015); y el Manual del Tutor del SNIT (2013); asimismo, se consideró la situación actual que en el TecNM, Campus Ciudad Valles se tiene referente a la tutoría en su fase egreso; que si bien es cierto, aún y cuando se ha implementado un programa para esta fase, el alcance, contenido y el tipo de población que considera es otro; se trata de estudiantes con una situación académica que implica un desfase reticular que pone en riesgo la conclusión de sus estudios profesionales.

Como parte de la propuesta, y de acuerdo a las características de la tutoría en su fase egreso, se determinó que la población a atender serían los estudiantes del TecNM, Campus Ciudad Valles del séptimo y octavo semestre; considerando tanto sesiones grupales como individuales, de acuerdo a las necesidades que se presenten; y contemplando a todos los estudiantes inscritos en dichos semestres en mención.

Asimismo, la necesidad de contar con un *plan de acción tutorial para la fase de egreso* radica en la identificación de situaciones que representan la problemática a atender por medio de la tutoría de egreso, en los estudiantes del TecNM, Campus Ciudad Valles; dichas situaciones generales se enlistan a continuación:

1. Deficientes habilidades para la comunicación oral y escrita.
2. Falta de identificación clara y oportuna de los requisitos de egreso.
3. Desinformación para la realización del Servicio Social y de Residencias Profesionales
4. Desinformación en trámites de titulación.
5. Bajo interés del aprendizaje del idioma inglés.
6. Inexperiencia para la elaboración de Curriculum Vitae.
7. Falta de conocimiento de oportunidades laborales en el entorno.
8. Falta de herramientas para lograr una entrevista de trabajo efectiva y exitosa.

Cabe mencionar que, dentro de la propuesta del *plan de acción tutorial, fase egreso*, se consideran las siguientes metas, y cuyo cumplimiento se busca lograr gracias a la implementación de dicha propuesta:

- Que el 100% de los estudiantes próximos a egresar sean asignados en tutoría de egreso.
- Que el 100% de los estudiantes asignados a tutoría de egreso participen en un curso-taller: “Elaboración de Curriculum” y “Como lograr una entrevista de trabajo exitosa”.
- Contribuir al incremento del índice de titulación entre los egresados, mediante la tutoría de egreso.

RESULTADOS

La propuesta del *plan de acción tutorial, fase egreso*, considera los siguientes elementos:

1. Documento del *plan de acción tutorial, fase egreso*, el cual incluye los siguientes apartados, mismos que se pueden visualizar en la Figura 1:

- Introducción
- Objetivo
- Población por atender
- Modalidad de tutoría a implementar
- Número de sesiones
- Metas
- Necesidades de atención para la acción tutorial de egreso
- Plan operativo del tutor (7° y 8° semestre)
- Propuesta de programa (7° semestre)
- Propuesta de programa (8° semestre)

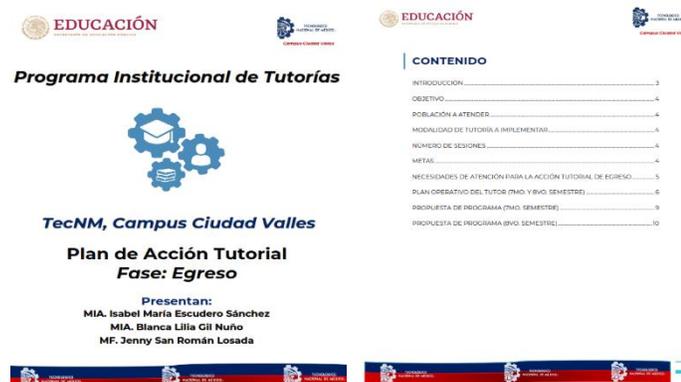


Figura 1. Portada y contenido de la propuesta del plan de acción tutorial, fase egreso

Dentro del **apartado del Plan operativo del tutor (7° y 8° semestre)**, se considera lo siguiente:

Función del tutor:

- ❖ Identificación de problemas
- ❖ Identificación de áreas de oportunidad
- ❖ Acompañamiento en el proceso de egreso

Objetivo de la tutoría:

Contribuir a la orientación de los estudiantes próximos a egresar para la toma de decisiones relacionadas a su inserción laboral y profesional; así como apoyar al estudiante en el proceso de titulación y egreso.

El tutor atiende:

- ❖ Asignación de estudiantes a tuturar.
- ❖ Seguimiento (verificación) a la trayectoria escolar del estudiante y de su rendimiento académico.
- ❖ Orientación hacia prácticas de servicio social.
- ❖ Acompañamiento y aseguramiento del desarrollo de la residencia profesional, titulación, inserción laboral y canalización a la educación continua.
- ❖ Identificación y fomento de valores ético-morales.
- ❖ Identificación y canalización.

Responsabilidades del tutorado:

- a) Asistir a las sesiones de tutorías (2 horas a la semana).
- b) Lograr las competencias de cada una de sus asignaturas (acreditar las materias).
- c) Informar sobre sus intereses de servicio social.
- d) Informar sobre sus intereses en el perfil de sus residencias profesionales.
- e) Asistir a pláticas informativas sobre la prestación del servicio social y realización de residencias profesionales.
- f) Participar en los cursos, talleres y foros que se organicen en pro de su proceso de egreso e inserción laboral.

Seguimiento tutoría de egreso:

- ❖ Análisis de los avances del servicio social.
- ❖ Análisis de los avances de la residencia profesional.
- ❖ Análisis de asistencia a los cursos, talleres y/o foros.
- ❖ Análisis de los avances en el proceso de titulación.

El tutor debe de conocer:

- 1) Opciones y requisitos de servicio social
- 2) Opciones y requisitos de residencias profesionales
- 3) Opciones para educación continua
- 4) El desempeño académico del tutorado
- 5) Requisitos de egreso/titulación
- 6) Opciones para mercado laboral
- 7) Técnicas generales para mejorar la expresión verbal y escrita
- 8) Instancias/profesionales sobre:
 - ✓ Elaboración de Curriculum Vitae
 - ✓ Entrevistas de trabajo efectivas
 - ✓ Imagen personal

Herramientas a emplear:

- Cuaderno de trabajo del tutorado
- Plataforma Moodle
- Vídeos
- Formatos de *test*, entrevistas, ficha de identificación
- Registros de asistencia
- Plataforma Meet
- Pintarrón
- Computadora

Evidencias:

- ❖ Expediente del tutorado
- Ficha de identificación
- Trayectoria escolar y rendimiento académico
- Curriculum Vitae del tutorado elaborado
- Test solucionados
- Productos del cuaderno de trabajo del tutorado
- ❖ Reportes de asistencia a sesiones
- ❖ Reportes de asistencias a pláticas informativas
- ❖ Reportes de asistencias a foros, cursos y/o talleres

En relación con los apartados de la propuesta de programa (7° Semestre) y (8° semestre), se incluye el siguiente contenido:

Propuesta de programa (7° semestre)

Periodo agosto-diciembre

Temas/Aspectos a desarrollar (Sesiones Presenciales Grupales):

- ❖ **Sesión 1:** Presentación, encuadre y elaboración de ficha de identificación (actualización) del tutorado. (Grupal, y ficha entrega individual)
- ❖ **Sesión 2:** Presentación: Técnicas generales para mejorar la expresión verbal y escrita. (Grupal)
- ❖ **Sesión 3:** Aplicación de Test para identificar necesidades de mejora en la expresión verbal. (Grupal)
- ❖ **Sesión 4, 5 y 6:** Ejercicios y práctica para mejorar la expresión verbal y escrita.
- ❖ **Sesión 7:** Análisis de requisitos de egreso. (Grupal)
- ❖ **Sesión 8:** Plática informativa sobre la prestación del servicio social. (Grupal)
- ❖ **Sesión 9:** Identificación de intereses de servicio social. (Grupal; reporte individual)
- ❖ **Sesión 10-Sesión 11:** Curso-Taller: Imagen personal como estrategia profesional. (Grupal)
- ❖ **Sesión 12:** Plática reflexiva: Identificación y fomento de valores ético-morales. (Grupal)
- ❖ **Sesión 13:** Test para identificar aplicación de valores ético-morales de los tutorados. (Grupal)
- ❖ **Sesión 14:** Taller: Creación y manejo correcto de correo electrónico y funciones complemento. (aplicación drive y calendario) (Grupal)

- ❖ **Sesión 15:** Cierre de la acción tutorial; Retroalimentación por parte del (la) tutor(a). (Grupal)

Nota: En algunas sesiones se contará con la intervención de las áreas competentes, así como con la participación de expertos en el tema.

Propuesta de programa (8º semestre)

Periodo enero-junio

Temas/Aspectos a desarrollar (Sesiones Presenciales Grupales):

- ❖ **Sesión 1:** Presentación, encuadre. (Grupal)
- ❖ **Sesión 2:** Análisis de requisitos para residencia profesional. (Grupal)
- ❖ **Sesión 3:** Taller: Elaboración de anteproyecto de residencias profesionales. (Grupal)
- ❖ **Sesión 4, 5 y 6:** Pláticas informativas análisis de requisitos para titulación. (Proceso académico y proceso administrativo)
- ❖ **Sesión 7 y 8:** Taller: Elaboración de Curriculum Vitae. (Grupal; producto individual)
- ❖ **Sesión 9, 10 y 11:** Taller: Entrevista de trabajo exitosa/consideraciones de entrevistas en inglés. (Grupal; prácticas individuales)
- ❖ **Sesión 12 y 13:** Identificación de intereses de residencias profesionales/Banco de empresas/Mercado laboral. (Grupal; reporte individual)
- ❖ **Sesión 14:** Elaboración de anteproyecto de residencia profesional. (Grupal, producto individual)
- ❖ **Sesión 15:** Cierre de la acción tutorial; Retroalimentación por parte del (la) tutor(a). (Grupal)

Nota: En algunas sesiones se contará con la intervención de las áreas competentes, así como con la participación de expertos en el tema.

2. Cuaderno de trabajo del tutorado, fase egreso, el cual incluye los siguientes elementos, mismos que se muestran en la Figura 2.

Contenido

- Bienvenida
- Objetivo del cuaderno
- Recomendaciones
- Técnicas generales para mejorar la expresión verbal y escrita
Habilidad Verbal
- Test: ¿Sabes hablar en público como los mejores oradores?
Habilidad escrita
Etapas del proceso de redacción
Ejercicio de escritura
- Análisis de requisitos de egreso
- Identificación de interés de servicio social
- Identificación y fomento de valores ético-morales.
La ética en el desempeño laboral y profesional
Hábitos esenciales para desarrollar una ética profesional adecuada
- Test: ¿Qué tan ético soy como persona?
- El Currículum Vitae.

- ¿Qué es un Currículum Vitae?
- Tipos de Currículum Vitae
 - 1.- Cronológico
 - 2.- Funcional
- ¿Cómo estructurar un Currículum Vitae de calidad?
- Pasos para elaborar un Currículum Vitae
- ¿Qué formato utilizar para hacer un Currículum Vitae?
- ¿Cuántas páginas debe tener un Currículum?
- ¿Qué tomar en cuenta para elaborar un Currículum Vitae?
- Ejercicio: Elaboración de mi Currículum Vitae
- Análisis de requisitos para residencia profesional
- Estructura del anteproyecto de residencia profesional:
- Entrevista de trabajo exitosa
 - Tipos de entrevista
 - Estructura de la entrevista de trabajo
 - Consejos para una entrevista de trabajo exitosa
 - Aspectos negativos que debes evitar en una entrevista de trabajo
 - Ámbitos que se consideran en una entrevista de trabajo
 - Ejemplo de preguntas que se realizan en una entrevista de trabajo
- Identificación de interés de residencias profesionales
- Actividad: Anteproyecto de residencia profesional
- Consideraciones para elaborar cada punto del anteproyecto de residencia profesional:
- Referencias
- Participantes

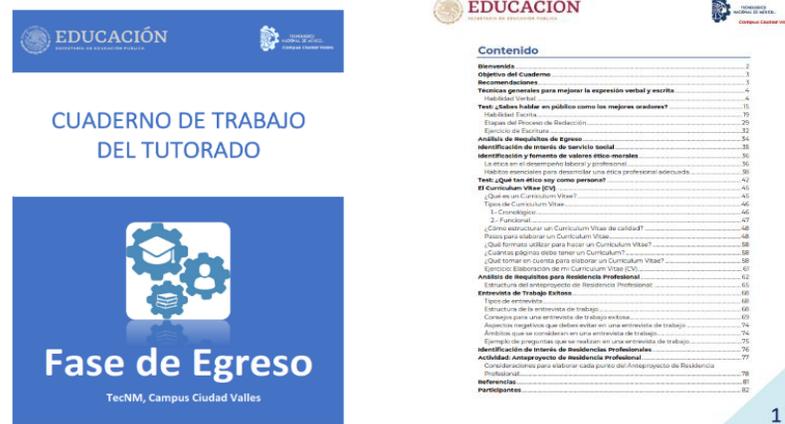


Figura 2. Portada y contenido del cuaderno de trabajo del tutorado

3. Formatos para emplear al llevar a cabo la acción tutorial, fase egreso (Ver Figura 3), como lo son:

- Ficha de identificación del estudiante
- Identificación de servicio social
- Identificación de residencia profesional
- Formato para control de asistencia

• Formato para control de cumplimiento de actividades

Figura 3. Formatos a emplear para llevar a cabo la acción tutorial, fase egreso

4. Diseño de contenidos del plan de acción tutorial, fase egreso en la Plataforma Moodle, tal como lo muestra la figura 4.

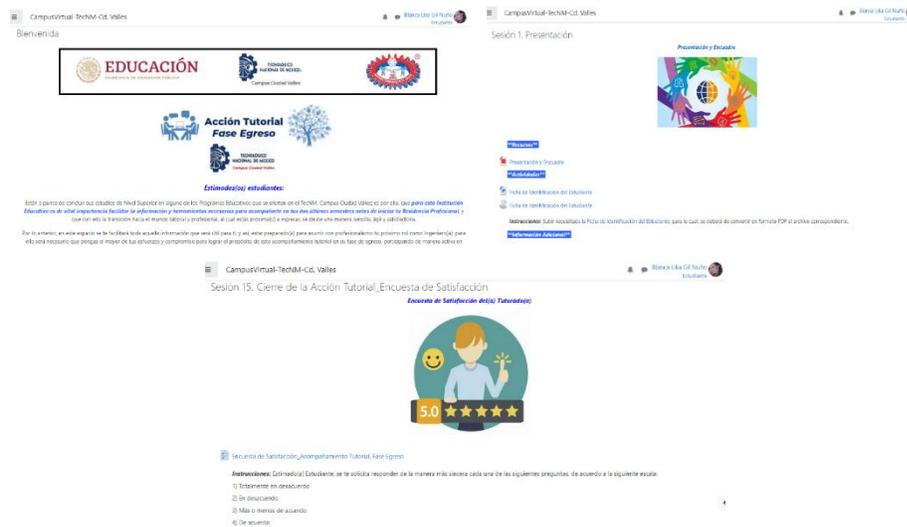


Figura 4. Diseño de contenidos del plan de acción tutorial, fase egreso, en la Plataforma Moodle Institucional

CONCLUSIONES

Las tutorías en cualquiera de sus etapas, ya sea de ingreso, formación o egreso, representan una función determinante en la formación integral del estudiante, cada una de estas fases requieren de acciones coordinadas y se complementan entre sí. En este sentido, resulta necesario planear, implementar y consolidar la tutoría en cada etapa, brindando resultados objetivos que permitan tomar decisiones para mejorar continuamente en beneficio de los estudiantes; asimismo, la tutoría representa una Estrategia Institucional que permite fortalecer los lazos de comunicación en el ámbito académico, personal y profesional.

El *plan de acción tutorial en su fase egreso*, está diseñado para los diversos programas educativos que ofrece el TecNM, Campus Ciudad Valles, con la finalidad de contribuir en el desarrollo profesional de los estudiantes, implementando acciones que permitan tener un panorama global del entorno, conocer e identificar los retos y oportunidades que se presentan en el ámbito laboral, en el cual próximamente estarán inmersos; por lo que, se les proporcionarán las herramientas y conocimientos necesarios para hacerles frente de la mejor manera, reforzando el proceso de toma de decisiones, así como también, se fortalecen los valores que a lo largo de su carrera profesional practicaron.

Finalmente, con la implementación de esta propuesta se busca beneficiar a los estudiantes de séptimo y octavo semestre de los distintos programas educativos; lo que permitirá que éstos obtengan información oportuna y de interés en relación a su egreso; de tal manera, que estas acciones tengan un impacto positivo en los índices de titulación, los cuales, se pretenden incrementar con esta propuesta, y, con ello, los estudiantes concluyan el ciclo de manera eficaz en su proceso de formación, para convertirse en los nuevos profesionistas orgullosamente egresados del TecNM, Campus Ciudad Valles.

BIBLIOGRAFÍA

- Álvarez Pérez, P. (2002). La función tutorial en la Universidad: una apuesta por la mejora de la calidad de la enseñanza. (E. Universitaria, Ed.) Instituto De Orientación Psicológica Asociados (EOS).
- Ardilla Marchena, W. (s.f.). Desarrollo Personal Hoy. Recuperado el 29 de junio de 2020, de <https://www.wilsonardila.com/8-habitos-esenciales-para-desarrollar-una-etica-profesional-adecuada/>
- Argüís, R. (2001). La acción tutorial. Laboratorio Educativo.
- Barrenechea, G. (s.f.). B. Talent. Recuperado el 08 de junio de 2020, de <https://b-talent.com/es/blog/test-hablar-en-publico-como-los-mejores-oradores/>
- Chávez Montes de Oca, V. (03 de 07 de 2018). Profesionistas.org. Recuperado el 24 de junio de 2020, de <https://profesionistas.org.mx/la-etica-en-la-vida-profesional-como-agente-de-cambio/>

- Díaz-Barriga Arceo, F. (2006). Enseñanza situada: vínculo entre la escuela y la vida. México: McGraw-Hill.
- Dirección General Educación Superior Tecnológica. (2006). Programa Nacional de Tutoría. Coordinación Sectorial de Normatividad Académica Dirección de Docencia, México. Obtenido de <http://apolo.ittoluca.edu.mx/~tutorias/tutoria/PROGRAMA%20NACIONAL%20DE%20TUTORIAS%20DGEST.pdf>
- educaWeb. (s.f.). Recuperado el 20 de junio de 2020, de <https://www.educaweb.com/contenidos/laborales/como-buscar-empleo/proceso-seleccion/entrevista-trabajo/>
- García Valcárcel, A. (2008). La tutoría en la enseñanza universitaria y la contribución de las TIC para su mejora. *Relieve*, 14(2), 1-14. doi: <https://doi.org/10.7203/relieve.14.2.4192>
- Instituto de Ciencias de la Educación. (abril de 2011). Propuesta Plan de Acción Tutorial. Recuperado el 31 de agosto de 2020, de <https://www.uaem.mx/sites/default/files/ice/formacion/pat.pdf>
- Modelos de Curriculum. (s.f.). Recuperado el 30 de junio de 2020, de <https://www.modelos-de-curriculum.com/hacer-un-curriculum-vitae/>
- Narro Robles, J., & Arredondo Galván, M. (2013). La tutoría. Un proceso fundamental en la formación de los estudiantes universitarios (Vol. 35 (141)). *Perfiles Educativos*.
- Peterman, A. (s.f.). WikiHow. Recuperado el 15 de junio de 2020, de <https://es.wikihow.com/mejorar-tu-comunicaci%C3%B3n-escrita>
- Ruiz C., J. K., Silva V., N. G., & Vanga A., M. G. (09 de 2008). Ética empresarial y el desempeño laboral en Organizaciones de Alta Tecnología (OAT). *Venezolana de Gerencia*, 13(43). Recuperado el 25 de junio de 2020, de http://ve.scielo.org/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1315-99842008000300006
- Secretaría de Educación Pública. (2013). Manual del tutor del SNIT. Sistema Nacional de Institutos Tecnológicos. Obtenido de http://www.ittuxtlagutierrez.edu.mx/documentos/Division/Tutorias/MANUAL_DEL_TUTOR.pdf
- Tecnológico Nacional de México. (octubre de 2015). Manual de Lineamientos Académicos-Administrativos del Tecnológico Nacional de México. (T. N. México

Ed.) Recuperado el 20 de mayo de 2020, de

http://www.itq.edu.mx/lineamientos/Manual_de_Lineamientos_TecNM.pdf

Valles, T. N. (s.f.). Recuperado el 01 de julio de 2020, de <http://www.tecvalles.mx/web/>

Viel, P. (2009). Gestión de la tutoría escolar. Proyectos y recursos para la escuela. *Iberoamericana de Educación* (53), 249-254.

WikiHow. (s.f.). Recuperado el 18 de mayo de 2020, de <https://es.wikihow.com/mejorar-tus-habilidades-de-comunicaci%C3%B3n-verbal>

Xus, M. (2008). El Plan de Acción Tutorial. En: SEP, Orientación y Tutoría III. México.