



Biblioteca Depositaria de Naciones Unidas Universitat de València

Biblioteca Ciencias Sociales “Gregorio Mayans” • Campus de Tarongers

M. Consuelo Pons Pons

1 Historia

La Biblioteca Depositaria de las Naciones Unidas de la Facultad de Derecho de la Universidad de Valencia comenzó a funcionar en diciembre de 1967. En sus primeros años estuvo adscrita al Departamento de Derecho Internacional. En 1983 se hizo cargo de ella la Biblioteca de la Facultad, con la finalidad de reorganizar los fondos ya existentes y dejar el tratamiento de la documentación en manos de personal especializado -técnicos bibliotecarios- que pudiese hacerlo según las normas específicas de la ONU en esta materia.

Estos fondos se encuentran depositados en la nueva Biblioteca de Ciencias Sociales, ubicada en el Campus de Tarongers (2ª Planta-Zona Sur).

2 Contenido de nuestro depósito

Introducción

La Organización de las Naciones Unidas cuenta en todo el mundo con una serie de bibliotecas depositarias que reciben los documentos y publicaciones generados en su seno. En España existen en la actualidad seis: cuatro en Madrid (Biblioteca Nacional, Escuela Diplomática, Universidad Complutense y la Universidad Carlos III), una en Barcelona (Facultad de Derecho de la Universidad Central), y en Valencia, la de la Facultad de Derecho de la Universitat de València. Además, en Madrid hay un Centro de Información de Naciones Unidas, que proporciona noticias e informes que se requieran con carácter de urgencia, por ejemplo - para uso periodístico.

La biblioteca depositaria de la Facultad de Derecho de la Universitat de València recibe los fondos publicados en la categoría de distribución general el denominado "Fondo completo". Se reciben:

- Los documentos oficiales de los principales órganos de la O.N.U.
- Las publicaciones con número de venta.
- Las publicaciones periódicas.
- La serie de Tratados Internacionales (Treaty Series).

Las publicaciones del:

PNUD (Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo).
 UNEP (Programa de las Naciones Unidas para el Medio Ambiente).
 UNCHS (Centro de las Naciones Unidas para Asentamientos Humanos).
 UNIDIR (Instituto de las Naciones Unidas para el Desarme).
 UNITAR (Instituto de las Naciones Unidas para la Formación Profesional e Investigaciones).
 FNUAP Fondo de las Naciones Unidas para actividades en materia de población).

La documentación llega desde las distintas sedes de la O.N.U. en el mundo y se recibe en su edición en lengua castellana, aunque también hay publicaciones que, por su interés, se reciben en otros idiomas (sobre todo, en inglés).

Colección documental:

1. Monografías y folletos:

La biblioteca depositaria de la Facultad de Derecho cuenta con cerca de 1700 monografías ordenados según las siguientes categorías establecidas por las propias Naciones Unidas:

- 0. Publicaciones de Ginebra (ACCIS, UNIDIR, etc.).
- I. Obras de referencia e información general.
- II.A. Negocios, Economía, Ciencias y Tecnología.
- II.B. Desarrollo Económico.
- II.C. Economía mundial.
- II.D. Finanzas y comercio.
- II.E. Comisión Económica para Europa (ECE).
- II.F. Comisión Económica para Asia (ESCAP).
- II.G. Comisión Económica para América y el Caribe (ECLAC).

- II.H. Administración Pública.
- II.K. Comisión Económica para Africa (ECA).
- II.L. Comisión Económica para Asia Occidental (ESCWA).
- III.A. Publicaciones de la Universidad de Naciones Unidas (UNU).
- III.B. Publicaciones del Programa de Naciones Unidas para el Desarrollo (UNDP).
- III.C. Publ. del Inst. Inter. de N.U. para la Investigación y formación de la mujer (INSTRAW).
- III.D. Publicaciones del Programa de las Naciones Unidas para Medio Ambiente (UNEP).
- III.E. Publicaciones de la organización para la Industria y el desarrollo (UNIDO).
- III.H. Publicaciones del Fondo de Población de Naciones Unidas (UNFPA).
- III.K. Publicaciones del Instituto de Investigación y Formación de Naciones Unidas (UNITAR).
- III.M. Publicaciones de la Agencia de N.U. para el alivio del Desastre (UNDR).
- III.N. Publ. del Inst. Inter-regional de Investigación del Crimen y Justicia (UNICRI).
- III.Ñ. Tribunal Internacional Criminal para la formación de Yugoslavia.
- IV. Cuestiones Sociales.
- V. Derecho Internacional.
- VII. Mantenimiento de Paz del Consejo de Seguridad.
- VIII. Comunicaciones y transporte.
- IX. Desarme y energía atómica.
- X. Administración Internacional.
- XI. Estupefacientes: Drogas, Narcotráfico.
- XIII. Demografía.
- XIV. Derechos Humanos.
- XV. UNITAR (continuación de III.K).
- XVI. Cuestiones Fiscales y Haciendas públicas.
- XVII. Publicaciones de Estadísticas Internacionales.
- XX. Publicaciones del Fondo de Naciones Unidas para la Infancia (UNICEF).
- XXV. Administración Postal de Naciones Unidas.

Dentro de cada una de estas categorías, muy generales, se establecen asuntos o materias más concretos clasificándolos mediante el tesoro UNBIS (United Nations Bibliographic Information System), que tiene sus propios descriptores.

2. Publicaciones periódicas:

La biblioteca posee mas de 200 títulos correspondientes a anuarios, revistas, tratados internacionales, estadísticas, etc.

Los temas que abordan son muy variados: industria y desarrollo, anuarios con indicadores económicos de todo tipo, investigación y desarrollo industrial, estudios medio ambientales, la mujer y sus derechos, demografía, estudios sobre el desarme, etc. Algunas de las revistas recibidas gozan de prestigio mundial y son frecuentemente consultadas, como la "Crónica de las Naciones Unidas", el "Anuario de la Comisión de Derecho Internacional", "Industry and Environment", "Habitat news", etc.

3. Documentación:

Constituye la sección más compleja del fondo, por el gran volumen del material depositado y que se recibe y las dificultades que entraña su manejo y clasificación.

¿Como hacer las búsquedas de estos documentos?

Los símbolos de los documentos de las Naciones Unidas están compuestos de:

(a) Una letra que indica el órgano principal al que pertenece el documento:

Las letras indicativas de los órganos principales de las Naciones Unidas son las siguientes:

A, E, S, ST y T

A/... Asamblea General

E/... Consejo Económico y Social

S/... Consejo de Seguridad

ST/... Secretaría

T/... Consejo de Administración Fiduciaria

Se han establecido símbolos especiales que identifican los documentos de los órganos de vigilancia de los tratados de derechos humanos:

CAT/C... Comité contra la Tortura

CCPR/C... Comité de Derechos Humanos

CERD/C... Comité para la Eliminación de la Discriminación Racial

CRC/C... Comité de los Derechos del Niño

CEDAW/C.. Comité para la Eliminación de la Discriminación contra la Mujer

(El Comité de Derechos Económicos, Sociales y Culturales es una excepción, al contrario que el resto de estos órganos, pues no fue creado por el tratado cuya aplicación debe vigilar, sino por una resolución del Consejo Económico y Social)

Los documentos de los órganos subsidiarios incluyen en su símbolo la letra indicativa del órgano fundador, uno de los elementos que se enumeran a continuación y, en algunos casos, un número que indica el orden en que fueron establecidos o convocados.

../C.... Comité

ejemplo: E/C.12/...

Documento del Comité de Derechos Económicos, Sociales y Culturales (órgano subsidiario del Consejo Económico y Social)

.../CN.... Comisión

ejemplo: E/CN.4/...

Documento de la Comisión de Derechos Humanos, un órgano subsidiario del Consejo Económico y Social

../Sub... Subcomisión

ejemplo: E/CN.4/Sub.2/...

Documento de la Subcomisión de Prevención de Discriminaciones y Protección a las Minorías, un órgano subsidiario de la Comisión de Derechos Humanos

.../CONF... Conferencia

ejemplo: A/CONF.157/...

Documento de la Conferencia Mundial de Derechos Humanos

.../PC/... Comité Preparatorio

ejemplo: A/CONF.157/PC...

Documento de un Comité Preparatorio de la Conferencia Mundial de Derechos Humanos

../WG../... Grupo de Trabajo

ejemplo: E/CN.4/1996/WG.11

Documento del Grupo de trabajo de la Comisión de Derechos Humanos encargado de elaborar un proyecto de protocolo facultativo de la Convención contra la Tortura y Otros Tratos o Penas Crueles, Inhumanos o Degradantes

.../AC../... Comité especial, a veces también llamados grupos de trabajo

ejemplo: E/CN.4/Sub.2/AC.4/..

Documento del Grupo de trabajo sobre Poblaciones Indígenas, un Grupo de trabajo de la Subcomisión de Prevención de Discriminaciones y Protección las Minorías

La diferencia entre un Grupo de trabajo y un Comité especial radica en que el mandato del primero está limitado en el tiempo, mientras que para el segundo no.

b) La sesión o el año en números arábigos:

ejemplos:

A/49/...

Documento del cuadragésimo noveno período de sesiones de la Asamblea General

E/CN.4/1996/...

Documento de la sesión de la Comisión de Derechos Humanos del año 1996

c) Un número arábigo que indica el número de serie.

Ejemplo:

A/49/37.

Documento 37 del cuadragésimo noveno período de sesiones de la Asamblea General

E/CN.4/1996/51.

Documento 51 de la sesión de la Comisión de Derechos Humanos del año 1996

- En algunos casos, los siguientes elementos pueden ser añadidos al símbolo:

Elementos que revelan la naturaleza del documento

../INF/... Serie informativa

.../NGO/... Documentos que contienen comunicaciones de organizaciones no - gubernamentales

ejemplos:

E/CN.4/1996/NGO/...

Texto de un discurso presentado por una organización no-gubernamental a la Comisión de Derechos Humanos

.../PV/... Transcripción oral (Asamblea General)

.../SR... Acta resumida de reuniones

.../WP... Documento de trabajo

.../CRP/... Documento de sala de conferencia

.../L... Proyecto para discusión

ejemplos:

E/CN.4/1996/L.23

Borrador de resolución de la Comisión de Derechos Humanos

e) Un sufijo que indica una modificación del texto:

.../Add. Addendum

.../Corr. Corrigendum

.../Rev. Revisión

Estos documentos pertenecen a:

La Asamblea General(A):

Organo deliberante principal de las Naciones Unidas, donde participan todos lo Estados Miembros de la Organización.Los periodos de sesiones de la AG pueden ser : ordinarios, extraordinarios y extraordinarios de emergencia.

La Asamblea General se compone de:

La Mesa de la A.G., con seis Comisiones principales:

C.1 Desarme y Seguridad Internacional, C.2 Asuntos Economicos y Financieros, C.3 Asuntos sociales, humanitarios y Culturales, C.4 Política Especial y de Descolonización, C.5 Asuntos

Administrativos y Presupuestarios y C.6 Jurídica,	Comisión de Población y Desarrollo,
Comites,	Comisión de Desarrollo Social,
Grupos de Trabajo, y	Comisión de Derechos Humanos,
Grupos Intergubernamentales.	Comisión de la Condición Jurídica y Social de la Mujer,
Estos comité y grupos trabajan sobre materias muy variadas: apartheid, desarme, financiación de la ciencia y tecnología; a para el desarrollo, juventud, tercera edad, etc.	Comisión de Estupefacientes,
Consejo de Seguridad(S):	Comisión de Prevención del Delito y Justicia Penal
Es el órgano al cuan se ha conferido la responsabilidad primordial de matener la paz y la seguridad. El período de sesiones del Consejo funciona permanentemente. Y produce la siguiente documentación:	Comisión de Ciencia y Tecnología para el Desarrollo, y la
-Documentos en forma mimeografiada (más de 1.000 ejemplares al año)	Comisión sobre el Desarrollo Sostenible
-Resoluciones	Cinco Comisiones económicas regionales:
-Declaraciones del Presidente	Comisión Económica para Africa
-Actas literales	Comisión Económica y Social para Asia y el Pacifico
-Suplementos	Comisión Económica para Europa
Consejo Económico y Social(E):	Comisión para América Latina y el Caribe, y la
Es el órgano responsable, bajo la autoridad de la Asamblea General, de coordinar la labor de las Naciones Unidas en las esferas económica y social. En la actualidad participan 54 países miembros. Los documentos los editan sus distintas secciones, agrupadas en cuatro categorías:	Comisión Económica y Social para Asia Occidental
Comites. Cuatro Comites permanentes: Comite del Programa y de la Coordinación, Comisión de asentamientos humanos, el Comité encargado de las Organizaciones no Gubernamentales y el Grupo Intergubernamental de Trabajo de Expertos en Normas Internacionales de Contabilidad y Presentación de Informes.	Conferencias
Nueve Comisiones orgánicas:	También aquí las materias son muy variadas: derechos humanos, discriminación y protección a las minorías, condición jurídica y social de la mujer, delincuencia, estupefacientes, esclavitud, recursos naturales, población, estudios económicos sobre los diferentes continentes, etc.
Comisión de Estadística,	Secretaría General(ST):
	La Secretaría trabaja para todos los demás órganos de las Naciones Unidas y administra sus programas. Está integrada por aproximadamente 9000 funcionarios (que provienen de 170 países) que trabajan en la Sede y en todo el mundo, y que desempeñan las labores cotidianas de las Naciones Unidas. Al Frente de la Secretaria está el Secretario General.

Para más información pueden consultar la Secretaría General en la página oficial de la ONU.

Organismos especiales

En este apartado se agrupan un conjunto de comisiones, comites y programas de gran importancia y reconocimiento mundial. Pueden citarse algunos de los más conocidos:

Comité de Derechos Humanos y Convenios Internacionales de Derechos Humanos: incluye convenios sobre la tortura, la discriminación racial, derechos de la mujer, derechos del niño, derechos civiles en general...; también, los informes emitidos por los países firmantes de dichos convenios.

-Conferencia de Desarme

-Programa para el Medio Ambiente

-Conferencia sobre Comercio y Desarrollo

-Convención sobre el Derecho del Mar

-Alto Comisionado de las N.U. para los Refugiados (ACNUR)

-Fondo de las N.U. para la Infancia (UNICEF)

Consejo de Administración Fiduciaria(T):

La Carta de Naciones Unidas estableció el Consejo de Administración Fiduciaria como uno de los órganos principales de las Naciones Unidas y le asignó la función de supervisar la administración de los territorios en fideicomiso puestos bajo el régimen de administración fiduciaria.

El objetivo principal de este régimen consistía en promover el adelanto de los habitantes de los territorios en fideicomiso y su desarrollo progresivo hacia el gobierno propio o la independencia.

Los propósitos del régimen de administración en fideicomiso se han cumplido a tal punto que todos los territorios en fideicomiso han alcanzado el gobierno propio o la independencia, ya sea como Estados separados o mediante unión con países independientes vecinos. En noviembre de 1994, el Consejo de Seguridad puso fin al Acuerdo de Administración Fiduciaria correspondiente

al último de los 11 territorios en fideicomiso originales que figuraban en su programa.

4 Sección de referencia:

Esta sección reúne obras de carácter general que permiten conocer la peculiar organización de los fondos y su distribución. Constituyen un material imprescindible para el bibliotecario y muy útil para el usuario, pues abrevian el tiempo dedicado a la localización de los documentos que puedan interesar. Las obras más importantes en este apartado son:

-United Nations Document Series Symbols

-UNDOC (Current Index): índice mensual de todos los documentos de Naciones Unidas. Se recoge en dos volúmenes anuales, uno estructurado por materias, y otro por: autores/entidades, series documentales (signaturas) y títulos.

-Existen otros índices, referidos a la Asamblea, y también a las resoluciones y decisiones de los organismos que componen la O.N.U.

-Catálogos de publicaciones y documentación editados por las Naciones Unidas, y

-Completan la sección la serie de Tratados Internacionales -de gran importancia- y los tesauros UNBIS y UNESCO.

3 Servicios que presta en la actualidad nuestra biblioteca

-Consulta en sala:

El fondo puede consultarse de lunes a viernes, en horario oficial de 12 a 14 horas. El préstamo usual de documentación está prohibido por las Naciones Unidas, pero se permite la reproducción de los documentos mediante fotocopia, que ha de hacerse en la propia sala.

-Préstamo interbibliotecario:

El préstamo interbibliotecario debe solicitarse directamente a la sede que ha editado la monografía, revista o documento que se pretende.

-Acceso a la Web de ONU-BIB:

En la actualidad la Biblioteca Depositaria (ONU-BIB), dispone de una página Web: <http://www.uv.es/~ponsc/onu/onu.html>, mediante la cual se puede acceder a algunos de los fondos documentales a texto completo. Como por ejemplo: a la Carta de Naciones Unidas, a la Carta de los Derechos humanos, ...

-Acceso al Sistema de Disco Optico de las Naciones Unidas (ODS):

Es un sistema de suscripción basado en el almacenaje y extracción de documentos de la ONU utilizando el disco óptico, al que esta Biblioteca esta suscrita desde Septiembre de 1998. Los documentos los podemos encontrar en formato texto o en imagen. El ODS ofrece dos áreas principales de búsqueda: UNDOC y Resoluciones. Las resoluciones adoptadas por la organización antes de 1992 están disponibles solamente en formato imagen.

La información que la Organización de las Naciones Unidas (ONU) proporciona a través de Internet se puede encontrar principalmente en:

<http://www.un.org/spanish/>

Una vez en la página principal de la ONU se puede acceder a todos los organismos dependientes de Naciones Unidas y demás fuentes de información.

Es también muy interesante acceder a la Biblioteca "Dag Hammarskjöld Library (DHL)" de Nueva York cuya dirección es : <http://www.un.org/Depts/dhl/>

Horario actual:

de 12 a 14 horas de lunes a viernes.

Nota: Próximamente se ampliara el horario

Biblioteca Depositaria de la ONU (ONU-Bib)

Biblioteca de Ciencias Sociales

*Campus dels Tarongers - Universitat de València
46071-Valencia*

Telefono: 96/3828742

Fax: 96/3828743

E-mail: onubib@uv.es

Bibliotecaria encargada del servicio
M.Consuelo Pons Pons

