

# **CULTURA EN LA RED**



## **P. A. R. E. S. UNA HERRAMIENTA PARA EL INVESTIGADOR**

*Pedro Luis Pérez Frías  
Grupo de investigación Crisol Malaguide  
Universidad de Málaga*

El Portal de Archivos Españoles (P. A. R. E. S.) es un proyecto del Ministerio de Cultura destinado a la difusión en Internet del Patrimonio Histórico Documental Español conservado en su red de centros. Como proyecto abierto y dinámico sirve de marco de difusión para otros proyectos archivísticos de naturaleza pública o privada, previamente establecido un marco de cooperación con el Ministerio de Cultura.

En su web, <http://pares.mcu.es/>, ofrece un acceso libre y gratuito, no solo al investigador, sino también a cualquier ciudadano interesado en acceder a los documentos con imágenes digitalizadas de los Archivos Españoles. Podemos acceder fácilmente a ella desde cualquier buscador, como el popular Google, tecleando simplemente “PARES”. Da acceso a los fondos de los archivos más relevantes dependientes del Ministerio de Cultura:

- Archivo de la Corona de Aragón
- Archivo de la Real Chancillería de Valladolid
- Archivo General de Indias
- Archivo General de la Administración
- Archivo General de Simancas
- Archivo Histórico Nacional

- Sección Nobleza del Archivo Histórico Nacional
- Centro Documental de la Memoria Histórica

Además se han integrado en el portal los archivos históricos provinciales de las tres provincias vascas:

- Archivo Histórico Provincial de Álava
- Archivo Histórico Provincial de Guipúzcoa
- Archivo Histórico Provincial de Vizcaya

La Web ofrece tres formas de acceder a la información sobre los fondos de estos archivos, que se ofrecen en sendas pestañas en su página de inicio:

- **Búsqueda Sencilla:** Es un localizador de unidades documentales mediante un texto libre y un filtro de fechas..
- **Búsqueda Avanzada:** Localizador de unidades documentales mediante filtros por archivos y fondos, por índices y por firmas.
- **Inventario Dinámico de Archivos:** Que nos informa sobre los documentos de cada archivo que son accesibles vía PARES, indicando los que están digitalizados.

También ofrece enlaces a varios proyectos dependientes del Ministerio de Cultura, abriendo la consulta en una nueva ventana. En este caso, en la pestaña **Proyectos** Proporciona el acceso a las siguientes bases de datos:

- **Archivo Rojo:** Fondo fotográfico creado por la Junta Delegada de Defensa Nacional de Madrid durante la Guerra Civil Española y compuesto por un total de 3.051 imágenes.
- **Respuestas Generales del Catastro del Marqués de la Ensenada:** Constituyen la más antigua y exhaustiva encuesta disponible sobre los pueblos de la Corona de Castilla a mediados del siglo XVIII.

- **Carteles de la Guerra Civil:** Colección de carteles de la Guerra Civil que se conserva en el Centro Documental de la Memoria Histórica.
- **Españoles deportados a campos nazis:** Ofrece información sobre las personas que entre 1940 y 1945 fueron deportados a distintos campos de concentración. Cuenta con más de 8.000 registros.

Como elementos de apoyo al investigador la Web ofrece manuales de ayuda, en formato PDF, para las búsquedas –tanto sencillas, como avanzadas– y el inventario dinámico; el acceso a estos manuales se realiza desde la pantalla respectiva de “Búsqueda Avanzada” e “Inventario dinámico”. Además existe la posibilidad de crear una Agenda personalizada en la que guardar nuestras búsquedas o consultas más frecuentes. Esta Agenda del Investigador requiere Nombre de Usuario y Contraseña para acceder a ella por lo que es completamente confidencial.

Las búsquedas exigen una cadena de texto o alfanumérica, en la que por defecto se realiza una búsqueda de todos los registros que contengan las palabras que hemos indicado sin necesidad de que estén unidas o en el orden que las hemos escritas. Por ejemplo: si en el campo “Buscar” se ha tecleado sólo Madrid, el buscador presentará todos los registros en que se cite –indiferentemente del campo en que se encuentre–; si añadimos fiestas, gremios, tercias acotaremos la búsqueda a estos aspectos relacionados con Madrid. Todavía se puede acotar más mediante el uso de comillas; si se entrecomilla la frase el buscador sólo ofrecerá resultados que coincidan literalmente con ella.

En la búsqueda sencilla, además del texto, se puede acotar por fechas rellenando el campo “Fecha”. En este caso existen diversas opciones, que van desde el siglo hasta la fecha exacta, para ayudar al investigador la web ofrece automáticamente las opciones que se pueden utilizar, en caso de que se hayan escrito incorrectamente. También se puede limitar la búsqueda utilizando los subcampos de fechas denominados “desde” y “hasta”. Se puede rellenar uno solo, de forma que: Si rellenamos únicamente el campo “desde”, la aplicación recuperará registros relativos a documentos creados a partir de la fecha que se haya indicado en dicho campo. Si rellenamos únicamente

el campo “hasta”, la aplicación recuperará registros relativos a documentos creados **hasta** la fecha que se haya indicado en dicho campo.

Los resultados de nuestra consulta se nos ofrecen en pantalla, con posibilidad de impresión. Inicialmente se nos ofrecerá la lista de archivos, con las colecciones o series, en donde se encuentran los documentos que responden a nuestra búsqueda. Marcando cada una de estas nos ofrecen el listado de las unidades, con su signatura, fechas extremas que abarca y –lo más importante para el investigador– si están digitalizadas o no. Cada documento o unidad tiene una ficha que está dividida en Áreas: Resumen, Identificación, Contenido y Estructura, Documentación Asociada, Condiciones de Acceso y Utilización, Notas, Control de la Descripción, Soporte y Volumen.

Las búsquedas son fáciles y rápidas si nos hacemos previamente un esquema o mapa que nos permita acotar la consulta en términos exactos y si, es posible, en el espacio cronológico. Lo recomendable es iniciar nuestra exploración con la búsqueda sencilla, y a medida que avancemos en el conocimiento de la web y sus posibilidades pasar a la búsqueda avanzada.

Una vez que estamos en la pantalla de consulta podemos pasar de un documento a otro dando a “atrás”. En caso de contar con la suerte de que el documento esté digitalizado podremos consultarlo en pantalla, ampliarla la imagen para leerlo con comodidad, imprimirlo o bien guardarlo en nuestro ordenador para trabajar fuera de red. Esta posibilidad de contar con un gran volumen de documentos, sin necesidad de desplazamientos largos y costosas estancias para consultar in situ los documentos, permite trabajar más cómodamente a los investigadores y –lo que es más importante- cruzar distintas fuentes para garantizar la calidad de de su trabajo.

Los ficheros de cada archivo se van actualizando con nuevos documentos digitalizados que amplían las posibilidades de trabajo, pero en caso de no estarlo la Web nos informa del soporte en que se encuentra, si existe microfilm o no, y la ficha puede ofrecer alguna información sobre el contenido, pero su consulta ha de hacerse en el archivo correspondiente.