

## NORMAS PARA APRESENTAÇÃO DE TRABALHOS

### I. Objetivos e modalidades de publicação

A Revista HORIZONTES EDUCACIONALES é uma publicação periódica do Departamento de Ciencias de la Educación, Facultad de Educación y Humanidades da Universidad del Bío-Bío, Chile, que visa divulgar conhecimentos, reflexões, pesquisas e experiências pedagógicas inovadoras, inseridas na área educacional.

A Revista HORIZONTES EDUCACIONALES só aceitará trabalhos que se ajustem às seguintes modalidades de publicação:

**Artigo:** Relatório de pesquisa na área de Educação. Extensão máxima de 15 laudas, espaço um e meio (1,5).

**Ensaio:** Texto breve de caráter argumentativo, no qual expõem-se, com fundamento, juízos, reflexões, e opiniões pessoais sobre temas relevantes no âmbito educacional. Extensão máxima de 15 laudas, espaço um e meio (1,5).

**Resenha de livro:** Apresentação breve e comentada de livro publicado até no máximo dois anos antes da publicação do número de “Horizontes Educacionales” em andamento. Extensão máxima de duas laudas.

A aceitação de um trabalho para publicação na Revista HORIZONTES EDUCACIONALES depende fundamentalmente do juízo especializado dos avaliadores. Professores e pesquisadores de gabarito, especialistas nas diversas áreas do conhecimento relacionadas com a temática da Revista, que foram escolhidos pela sua provada competência.

**O Conselho Editorial da Revista dará prioridade aos Artigos que apresentem resultados de pesquisas.**

**O Conselho Editorial** não compartilha necessariamente com as ideias expressadas pelos autores nem se responsabiliza pelo seu conteúdo.

### II. Submissão de trabalhos

Deve ser enviada uma versão eletrônica do texto escrito ao endereço rhorizontes@ubiobio.cl com cópia para xechever@ubiobio.cl em dois arquivos, um, somente com os dados do(s) autor(es) (veja 1.1 embaixo); o outro (sem identificação) com o conteúdo do trabalho.

Também, devem ser enviados por fax ou escaneados os seguintes documentos já assinados:

(a) Declaración de originalidad (Declaração de ineditismo do texto) e (b) Autorización de publicación e inclusión en catálogos, bases de datos o índices bibliográficos y cesión del aporte (Autorização para publicar e incluir em catálogos, bases de dados, ou índices bibliográficos, e a cessão dos direitos autorais). Estes documentos encontram-se disponíveis na opção INSTRUCCIONES A LOS AUTORES na página web da Revista: [www.ubiobio.cl/revistahorizontes](http://www.ubiobio.cl/revistahorizontes).

A aceitação ou não do trabalho, como a necessidade de fazer alterações serão dadas a conhecer em 45 dias, aproximadamente. A Direção da Revista comunicará ao(s) autor(res) o número em que será publicado, e lhes enviará dois exemplares. No caso de o trabalho precisar de alterações, o autor terá um prazo de no máximo 15 días para realizá-las. Se não cumprir com tal indicação, o trabalho será excluído do processo de seleção.

Endereço para correio ordinário:

*Revista Horizontes Educativas (At. Directora); Departamento de Ciencias de la Educación; Facultad de Educación y Humanidades. Casilla 447, Chillán, Región del Bío-Bío, Chile.*

O Conselho Editorial reserva-se o direito de: (a) declarar a não conformidade das ideias com a linha editorial, (b) inserir as alterações que julgue pertinentes no que diz respeito aos aspectos formais.

## **Apresentação do texto**

**Todos os trabalhos encaminhados para publicação deverão atender às seguintes normas:**

### **1. Forma de Apresentação:**

1.1. Os trabalhos devem ser encaminhados impressos e em três (3) cópias ao endereço já mencionado. A identificação do(s) autor(es) deve apresentar-se em folha separada e conter: nomes e sobrenomes, titulação, procedência (Instituição, Unidade, Universidade, Faculdade, Departamento, endereço postal, indicando cidade e país) e correio eletrônico.

1.2. O texto deve apresentar-se em folha tamanho carta por um só lado, digitado em formato Word, fonte Times New Roman 12, espaço um e meio (1,5).

### **2. Página de título.** Esta página deve conter:

2.1. Título do trabalho.

2.2. Título traduzido em inglês.

2.3. Resumo/Abstract (entre 10 e 15 linhas, em português, espanhol, e inglês).

2.4 Palavras-chave/Keywords (entre quatro e seis palavras que reflitam a temática).

### **3. Citações.** Para citações e referências usar a norma da American Psychological Association (A.P.A.) estabelecidas no “Manual de Estilo de Publicaciones de la A.P.A.”, 2da. Edición, año 2002. A seguir, as normas gerais:

3.1. Citações nas que o nome do autor aparece como parte do conteúdo:

(a) Somente citar o ano de publicação entre parênteses:

Ex.: López (2000) comparou os tempos de reação .../;

(b) O nome e o ano vão entre parênteses, separados por vírgula.

Ex.:

(Freire, 1999).

(c) Dentro de um parágrafo não deve ser incluído o ano em citações subsecutivas no texto, desde que não se produza confusão.

Ex.:

Num estudo recente sobre os tempos de reação, Walker (2000) descreveu o método ... Walker também encontrou que.../.

Em citações com dois autores:

Sempre se mencionarão os sobrenomes dos dois cada vez que apareça a citação dentro do texto.

Ex.: Mora e Merino (2003) descubrieron que .../.

No caso de um trabalho de mais de dois autores:

Deve citar-se o sobrenome de todos na primeira vez, seguido pela abreviatura et al. (sem itálico e com ponto após “al”) e o ano, se for a primeira citação dentro de um parágrafo.

Ex. de primeira citação no texto:

Villegas, Rosas e Mora (2001) hallaron que ...;

Ex. de primeira citação subsecutiva por parágrafo:

Villegas et al. (2001) encontraron que ...;

Ex. de citações subsecutivas após a primeira citação dentro de um parágrafo (omite-se o ano):

Villegas et al. encontraron que ...

#### 4. Referências bibliográficas.

As referências devem ser arroladas em ordem alfabética, e espaçamento duplo. Cada entrada deve ter um deslocamento à direita, a partir da segunda linha (veja exemplos). As referências podem ser de duas formas de acordo com o meio de apresentação: impresso e digital.

##### 4.1. Textos impressos

4.1.1. No caso de referências de **publicação periódica**, indicar o sobrenome e iniciais do nome do autor (separados por vírgulas, no caso de dois ou mais autores),

ano de publicação entre parênteses seguido de ponto, título completo do artigo (grafando em maiúscula apenas a letra inicial da primeira palavra) seguido de ponto, nome da revista em itálico, seguido por vírgula, volume y/o número (este último entre parênteses) e a página inicial e final da publicação (separadas por hífen).

Ex.:

(a) Referência com um autor:

Pastene, L. (2004). La era del acceso y la novela popular: una lectura de hija de la fortuna de Isabel Allende. *Theoría*, 13, 111-113.

(b) Referência com dois autores:

Solar, M. I. & Díaz, C. (2007). El sistema de cogniciones y creencias del docente universitario y su influencia en su actuación pedagógica. *Horizontes Educativos*, 12(1), 35-42.

(c) Referência com três a seis autores:

Kaywitz, K. J., Mandarino, A. P., Berliner, L. & Cohen, J. A. (2000). Treatment for sexually abused children and adolescents. *American Psychologist*, 55, 1040-1049.

4.1.2. No caso de referências de **livro**, indicar o sobrenome e iniciais do nome do autor (separados por vírgula, no caso de dois ou mais autores), ano de publicação entre parênteses seguido de ponto, título do livro em itálico (grafando em maiúscula apenas a letra inicial da primeira palavra) seguido de ponto, cidade e país da publicação (separado por vírgulas) seguido de dois pontos e nome da editora.

Ex.:

Beck, C. A. J. & Sales, B. D. (2001). *Family mediation: Facts, myths, and future prospects*. Washington, DC, EE. UU.: American Psychological Association.

4.1.3. No caso de **capítulo de livro**, indicar o sobrenome e iniciais do nome do autor, ano de publicação (entre parênteses e seguido de ponto), o título do capítulo (seguido de ponto), a preposição “En” e o nome do editor (iniciais de nomes e sobrenomes), seguido pela abreviatura “Ed(s).” (entre parênteses e seguido de vírgula), o título do livro (a primeira letra da palavra inicial grafada em maiúscula) em itálico, seguido pelas páginas do capítulo abreviadas “pp.” (os números separam-se com hífen e vão entre parênteses), seguidas pela cidade, país da publicação (seguido de dois pontos) e o nome da editora.

Ex.:

Hepp, P. (1999). Enlaces: todo un mundo para los niños y jóvenes de Chile. En J. E., García-Huidobro (Ed.), *La reforma educacional chilena* (pp. 289-303). Madrid, España: Editorial Popular.

Para outros casos, consultar o Manual de Estilo de Publicaciones de la A.P.A., 2da. Edición, año 2002.

## 4.2. Textos digitais

As fontes eletrônicas incluem bases de dados, publicações periódicas eletrônicas, sites Web ou páginas Web, grupos de notícias, grupos de discussão por correio eletrônico ou em linha e cartas por correio eletrônico ou que estão na Web. Em todos os casos, as referências de fonte de Internet devem fornecer o título ou uma descrição do documento, data (seja da publicação, ou da atualização, ou da recuperação) e um endereço (na terminologia de Internet, um URL -uniform resource locator, localizador uniforme de recursos). Fora isso, identificar os autores do documento quando for possível. As referências eletrônicas citam-se da seguinte forma:

4.2.1. No caso de **artigo publicado em revista eletrônica**, o formato é o mesmo das publicações impressas, com o acréscimo das palavras [Versão eletrônica], entre colchetes, logo após o título.

Ex.:

Solar, M. I., & Díaz, C. (2007). El sistema de cogniciones y creencias del docente universitario y su influencia en su actuación pedagógica [Versión electrónica], *Horizontes Educativas*, 12(1), 35-42.

4.2.2. Se a referência corresponder a um artigo em linha que pode haver mudado (ex.: o formato é diferente da versão impressa) é necessário acrescentar a data da recuperação do documento e o URL.

Ex.:

VandenBos, G., Knappa, S. & Doe, J. (2001). Role of reference elements in the selection of resources by psychology undergraduate [Versión electrónica], *Journal of Bibliographic Research*, 5, 117-123. Recuperado el 13 de octubre de 2001, de <http://jbr.rg/articles.html>

4.2.3. No caso de documentos de várias páginas criados por alguma organização privada, sem data, menciona-se um URL que o vincule com a página principal do documento. Usa-se “s.f.” (sin fecha) quando a data de uma publicação não está disponível.

Ex.:

Greater New Milford (Ct) Area Healthy Community 2000, Task Force on Teen and Adolescent Issues. (s.f.). *Who has time for a family meal? You do!* Recuperado el 5 de octubre de 2000, de <http://ww.familytime.org>

Para otros casos, consultar o Manual de Estilo de Publicaciones de la A.P.A., 2da. Edición, año 2002.

5. **Notas.** As notas são informações breves que complementam ou aprofundam dados do texto, sem complicações, que vão ao pé da página.

## 6. Tabelas e Figuras.

6.1. **Tabelas.** As tabelas permitem que o pesquisador apresente uma grande quantidade de dados num espaço reduzido. Em geral, as tabelas exibem dados quantitativos e, às vezes, palavras para fazer comparações qualitativas. Cada tabela deve ser parte integral do texto e pode ser compreendida independentemente. Devem estar numeradas consecutivamente com números arábicos, ter um título breve, claro, e explicativo. Suas colunas devem ter um cabeçalho específico.

6.2. **Figuras.** São ilustrações diferentes de uma tabela (ex.: diagramas, gráficos, fotografias, desenhos ou outro tipo de representação). As figuras devem ser numeradas de modo consecutivo, com números arábicos. No corpo do trabalho faz-se referência às figuras por meio dos números (ex: como mostra a Figura 2, as relações são...). As figuras contêm legendas e pés de figura. Uma legenda explica os símbolos que se utilizam na figura e se coloca dentro dela. Um pé é uma explicação concisa da figura e se localiza debaixo dela.

Consultar o Manual de Estilo de la A.P.A., 2da. Edición, año 2002, para maiores detalhes.

### III. Critérios de avaliação

O Conselho Editorial submeterá os trabalhos a avaliação de especialistas na área específica. Para tanto, avaliadores e autores não são identificados. Para cada modalidade de publicação estabeleceram-se os seguintes critérios:

*Artigo.* Na avaliação do Artigo serão considerados os seguintes aspectos:

- **Aspectos da redacción:** estrutura geral, coerência e coesão interna, ortografia.
- **Aspectos disciplinários:** pertinência (linha editorial, enfoque atual do tema), colocação do problema y objetivos, pertinência da revisão bibliográfica, contribuição para a disciplina.
- **Aspectos metodológicos:** desenho metodológico, análise e discussão de resultados.
- **Conclusões:** Integração dos resultados e projeções da pesquisa.
- **Aspectos da formalidade:** cumprimento das normas editoriais.

*Ensaio.* Na avaliação do Ensaio serão considerados os seguintes aspectos:

- **Redação do trabalho:** estrutura geral, ortografia, coerência e coesão interna.
- **Desenvolvimento argumentativo:** tese, exposição, argumentação e conclusão.
- **Aspectos do conteúdo:** originalidade do enfoque, relevância do tema, utilização de fontes bibliográficas.
- **Aspectos da formalidade:** cumprimento das normas de publicação.

*Resenha.* Na avaliação da Resenha serão considerados os seguintes aspectos:

- **Redação:** estrutura geral da exposição (introdução, desenvolvimento e conclusão).
- **Ortografia:** coerência e coesão interna do texto.
- **Aspectos do conteúdo:** pertinência do tema, atualidade do tema, reflexão sobre o tema e síntese crítica.
- **Aspectos da formalidade:** cobertura textual (duas páginas em total), cumprimento das normas de publicação.