

# ¿Qué es (o debe ser) *una biblioteca escolar?*

## CONCEPTO Y FASES DEL PROYECTO



*La biblioteca ha de ser el corazón de la escuela, el eje sobre el que gire todo el desarrollo del currículo, el motor del cambio y la mejora, en primer lugar del sistema educativo y, más tarde y como consecuencia, del entramado social en todos los aspectos culturales, éticos y estéticos. ¿Un objetivo imposible? No si comprendemos cada uno de los pasos necesarios en el proceso de creación y gestión de una biblioteca escolar. Este es el reto que plantea Kepa Osoro en el primero de una serie de artículos que nos ofrecerá en los números sucesivos de Mi Biblioteca. Nuestro experto en bibliotecas escolares irá desgranando las claves para conseguir que la biblioteca sea el alma de la escuela.*

## 1. Concepto y modelo de Biblioteca Escolar

Este sería el concepto y modelo de biblioteca escolar derivado del I Encuentro Nacional de Bibliotecas Escolares<sup>1</sup>:

- La biblioteca escolar es un espacio educativo, un centro de recursos documentales multimedia al servicio de la comunidad educativa.
- La biblioteca escolar está integrada en el proyecto educativo y en el proyecto curricular de los centros, y debe fomentar métodos activos de enseñanza y aprendizaje, y especialmente la autonomía del alumnado en el proceso de aprendizaje.
- La biblioteca escolar debe favorecer el cumplimiento de todos los objetivos educativos y no sólo de los académicos: transversalidad, igualdad de oportunidades, acceso a la cultura en igualdad de condiciones, y específicamente el fomento de la lectura.
- La biblioteca escolar debe estar integrada de forma estable en el organigrama de los centros, y disponer del espacio, el personal y en general de todos los recursos necesarios para el cumplimiento de sus funciones.

Guillermo Castán<sup>2</sup> aboga por “un modelo de biblioteca entendido no sólo como un centro de información y

de recursos materiales, sino también, y en la misma medida, como un centro de recursos intelectuales capaz de generar en las escuelas una dinámica transformadora. En resumidas cuentas, tal y como la concebimos nosotros, la biblioteca escolar está llamada a constituir la infraestructura necesaria para el cambio curricular”.

Para José García Guerrero, “la Biblioteca Escolar es un espacio educativo de documentación, información y formación, organizado centralizadamente e integrado por recursos bibliográficos, documentales y multimedia, que se ponen a disposición de toda la comunidad escolar para apoyar el proceso de enseñanza-aprendizaje y para propiciar el acceso al conocimiento y a la formación permanente”<sup>3</sup>.

“Debemos concebir la biblioteca escolar –argumenta José Antonio Gómez– como un espacio dinámico de recursos y servicios de información que ha de cumplir un papel primordial en el aprendizaje de los alumnos. La biblioteca escolar se configura de esta manera como un elemento básico para establecer una verdadera cultura comunicativa y de aprendizaje permanente en los centros. Estamos hablando de un nuevo lugar de aprendizaje, que alberga una colección organizada y centralizada de todos aquellos materiales informativos que necesita el centro para desarrollar su



tarea docente, bajo la supervisión de personal cualificado”<sup>4</sup>.

La biblioteca ha de ser el corazón de la escuela, el eje sobre el que gire todo el desarrollo del currículo, el motor del cambio y la mejora, en primer lugar del sistema educativo y, más tarde y como consecuencia, del entramado social en todos los aspectos culturales, éticos y estéticos. Que nadie crea que la biblioteca será, en sí misma, la solución a ningún problema, ya sea éste académico, estructural o cultural. Puede ser la tierra fértil sobre la que brotará el bosque más exuberante si la riegan maestros, padres, alumnos y bibliotecarios dispuestos a llevar a cabo una revolución consensuada y tolerante, realista pero valiente. Tendrán que emplear

decidido de los diversos agentes de la educación lectora: maestros, bibliotecarios, padres, estudiantes y legisladores. Ninguno de ellos podrá delegar en los otros sus responsabilidades ni incumplir su papel porque echaría a perder el trabajo de todos.

Luis Miguel Cencerrado y Raquel López entienden que la biblioteca escolar “es un proyecto colectivo para el cambio y la mejora del sistema escolar porque introduce en los centros educativos otras posibilidades para que profesores y alumnos se relacionen de maneras distintas. Relaciones que se basan en la ayuda para construir el conocimiento a partir de la selección, la comparación y el contraste entre fuentes de información variadas. La



fertilizantes “ecológicos” y vanguardistas: respeto, diálogo, cooperación, igualdad, honestidad y sentido común.

La biblioteca escolar habrá de ser un auténtico centro de recursos, un manantial eterno de información, de sugerencias, de actividades socioculturales y a la vez festivas, una fuente inagotable de herramientas para ampliar el conocimiento y, al mismo tiempo, la cuna de la fantasía, el hogar de lo poético, el rincón de la palabra serena, la amistad, la libertad y los sueños.

La biblioteca escolar aportará muchas ventajas a la escuela, pero también exigirá el compromiso entusiasta y

biblioteca escolar es el espacio idóneo para acercarse a la multiplicidad de textos (informativos, periodísticos, literarios...) y a una gran variedad de formas de leer: para encontrar un dato, para realizar un trabajo en profundidad, para presentar una noticia, para justificar una opinión...”<sup>5</sup>

Nuestro modelo de biblioteca escolar recogería las magníficas ideas que hemos reseñado hasta aquí ya que estaríamos hablando de una biblioteca viva como centro de recursos multimedia y eje del desarrollo curricular, planteamiento que supone un impresionante salto cualitativo y cuantitativo en el concepto tradicional

*La biblioteca puede ser la tierra fértil sobre la que brotará  
el bosque más exuberante si la riegan maestros, padres,  
alumnos y bibliotecarios*

de biblioteca. Es el modelo moderno y el único operativo ante el futuro. Apostamos por hacer realidad el concepto de mediateca. Concebiremos y utilizaremos la biblioteca como un centro de aprendizaje, comunicación, información y ocio, como verdadero núcleo de la labor educativa y como fuente de documentación e investigación. La biblioteca escolar ha de dar un paso al frente para convertirse en:

- Centro de recursos (entendiendo por recurso todo aquel material que aporta información lingüística, numérica, visual, sonora o plástica, que puede intervenir en el proceso enseñanza / aprendizaje).
- Espacio ideal para la didáctica interdisciplinar y la transversalidad.
- El ámbito de las tecnologías de la información y la comunicación.
- El vínculo perfecto entre la escuela y el exterior, tanto el entorno próximo con los otros agentes de la comunidad educativa como el lejano con otros centros docentes o instituciones relacionadas con la cultura y el conocimiento<sup>6</sup>.

## 2. Fases del Proyecto de Biblioteca Escolar

### Introducción

Estamos convencidos de la necesidad y urgencia de diseñar un “Proyecto integrador de Lectura y Escritura” en cada centro escolar en el que la biblioteca escolar —entendida como Centro de Recursos para el Aprendizaje y la Innovación Educativa (CRAIE)— desempeña un papel fundamental. Esbozaremos a continuación —siguiendo a José García Guerrero— algunas líneas del esqueleto sobre el que se apoyará dicho CRAIE y las diversas fases por las que deberá pasar la comunidad educativa.

### Planificación de la Biblioteca Escolar

Uno de los elementos imprescindibles “y el eje sobre el que girará todo el Proyecto de Lectura y Escritura” es la biblioteca escolar. Por eso conviene planificar minuciosamente su diseño y funcionamiento. Podríamos atravesar el siguiente itinerario:

#### 1. Toma de decisiones

Referentes a la definición del modelo de biblioteca que se va a poner en marcha, al mantenimiento y dotación del local, al personal que se encargará de su organización y dinamización y al modo de funcionamiento: libre acceso, informatización y atención a los usuarios.

#### 2. Organización y mantenimiento

Decisión del tratamiento que se dará a los fondos, si se clasificarán atendiendo a la CDU (Clasificación Decimal Universal) o a Centros de Interés. Asimismo se escogerá el software informático que gestionará los fondos, tanto en el interior de la biblioteca como en sus conexiones externas. Será imprescindible la confección de una guía de usuarios de la biblioteca.

Se diseñará el proceso técnico a seguir con los fondos: registro, catalogación, alta en programa informático, preparación técnica (sellado, tejuelado, préstamo...) y la ubicación física de libros y revistas. No se olvidarán los criterios para realizar las bajas de material: descatalogación por expurgo, deterioro o extravío.

#### 3. Publicidad

Se organizarán sesiones de presentación de la biblioteca tanto a maestros como a estudiantes y padres. Se redactarán cartas de presentación y se elaborarán boletines de actividades y novedades. A final de curso se confeccionará una memoria anual.

## *Uno de los errores que debemos evitar es la “invisibilidad” de los fondos, los recursos y las actividades que ofrece la biblioteca*

### **4. Atención a los usuarios**

Se decidirá la atención que se les dará a los usuarios de la biblioteca, tanto en el trato directo (condiciones de préstamo y de las consultas), como desde fuera de la biblioteca (notificaciones, servicios de búsquedas retrospectivas y alertas informativas).

La biblioteca articulará sus sistemas de obtención de información sobre las necesidades de usuarios: buzón de iniciativas, encuestas y reuniones, así como sus mecanismos de evaluación del uso de los fondos.

### **6. Estudio de los fondos**

Análisis de cara a incorporar nuevo material o realizar alertas informativas. Se establecerán criterios de análisis y selección, a través de la consulta de los catálogos de editoriales, las revistas especializadas y la orientación de especialistas, pero con el objetivo de que sea el equipo el que vaya estableciendo sus propios criterios.

Poco a poco se irán aplicando ciertas técnicas documentales tanto con las revistas archivadas (revistas de

índices, indización de artículos) como con el material fungible (confección de carpetas e indización de archivos).

### **7. Confección de bases de datos**

Se crearán diversas bases de datos en función de las necesidades didácticas y de los intereses de la comunidad escolar. A destacar, por ejemplo, la utilidad de los listados con información sobre todos los centros e instituciones.

### **8. Evaluación**

Todo proceso o actuación educativa tiene que ser sometida a una constante y constructiva, autocrítica y honesta evaluación. El desarrollo de la biblioteca escolar, por su enorme trascendencia en la didáctica y en la vida de la escuela requiere con más razón de dicha evaluación que será llevada a cabo con miembros de todos los estamentos presentes en el centro educativo. Se tratará de evaluar diferentes aspectos, entre los cuales destacamos los siguientes:

- ◆ Asistencia de usuarios: no sólo numéricamente sino, sobre todo, en lo



cuantitativo, en sus actitudes, su implicación, su frecuencia y el grupo al que pertenecen.

- ◆ Uso de los materiales y servicios: si se realiza en sala o a través de consultas, cómo funciona el préstamo, qué uso se hace de las novedades, tipo de materiales más consultados.
- ◆ Actividades: tipologías, consecución de objetivos, asistencia, implicaciones en su organización y desarrollo, repercusiones en la didáctica y en la lectura y creación literaria libre, creativa y espontánea...

### 9. Ofertas de fondos de lectura

Conviene analizar la oferta de fondos que presenta la biblioteca a los diferentes usuarios. Por un lado, habrá que estudiar si la selección es adecuada a las necesidades, tipologías de usuarios, diversidad de materias, etc., comprobando si existe un adecuado equilibrio entre oferta y demanda.

Uno de los errores que debemos evitar es la “invisibilidad” de los fondos, los recursos y las actividades que ofrece la biblioteca. Es decir, habrá que estar alerta para lograr una adecuada divulgación de la vida que transpira en este centro de recursos para el aprendizaje mediante una eficaz información a los usuarios a través de boletines, cartas, exposiciones, paneles y sesiones informativas.

### 10. Relaciones externas

No se descuidarán las relaciones de la biblioteca escolar con el exterior porque no sólo le permitirá beneficiarse por la información recibida sino por la dinámica de creación de materiales e información que dicha relación exigirá a la comunidad educativa. Dicha cooperación con el entorno próximo o lejano se orientará en diversas direcciones:

- Centros de ventas de libros: Librerías, editoriales.
- Centros oficiales: Consejerías de Educación de las Comunidades Autónomas, universidades...
- Otros centros o instituciones: Fundación Germán Sánchez Ruipérez, OEPLI (Organización Española para el Libro Infantil), L'Amic de Paper, la RAE, la Biblioteca Nacional o las diversas redes de bibliotecas públicas.

### Conclusiones

El “Proyecto de Lectura, Escritura y Biblioteca” del que venimos hablando surge de la necesidad, de la constatación de que algo está fallando en torno a la lectura, porque los índices de fracaso escolar son muy elevados todavía y seguimos convencidos de que el 90% de los barcos escolares que encallan antes de arribar al puerto de la universidad o la formación profesional son torpedeados por problemas relacionados con las técnicas

# Con Editorial Bambú, la lectura continúa

PRIMEROS  
LECTORES



VIDA COTIDIANA + HUMOR  
+ VALORES (las pequeñas mentiras)



TRANSGRESIÓN DEL CUENTO  
TRADICIONAL + HUMOR

JÓVENES  
LECTORES



HUMOR + FANTASÍA  
+ VALORES (aceptar el físico)



FANTASÍA + VALORES (la amistad)  
+ AVENTURA

GRANDES  
LECTORES



AVENTURA + INTRIGA



AVENTURA + VALORES (la lealtad)

EXIT



Aventura trepidante  
donde la amistad  
se une a la curiosidad  
por los misterios  
del pasado.

bam  
bú

www.editorialbambu.com

EDITORIAL

## El 90% de los barcos escolares que encallan antes de arribar al puerto de la universidad o la formación profesional son torpedeados por problemas relacionados con las técnicas instrumentales básicas: la lectura y la escritura

instrumentales básicas: la lectura y la escritura. La metodología que empleamos es, cuanto menos, muy perfecta.

Por ello es urgente elaborar un Proyecto en el que se contemplen:

- ◆ Criterios metodológicos comunes.
- ◆ Estrategias para trabajar cada tipo de lectura: comprensiva, informativa, creativa, recreativa y la técnica lectora.
- ◆ Secuenciación de contenidos.
- ◆ Criterios de evaluación coherentes y uniformes.
- ◆ Plan de lecturas por niveles.
- ◆ Plan de Formación Permanente del Profesorado.
- ◆ Materiales y recursos adecuados y variados.
- ◆ Bibliografía: libros, revistas especializadas y otros recursos bibliográficos.
- ◆ Tener presente la Expresión y Comprensión Oral y Escrita.

Al poner en marcha la biblioteca escolar, como se deduce de todo lo

expuesto, tendremos que dar respuesta a estas preguntas:

- \* ¿Para qué queremos la biblioteca?, ¿para qué la vamos a utilizar?
- \* ¿Con qué tipo de fondos contará?
- \* ¿Quién se encargará de su funcionamiento día a día?
- \* ¿Qué tipo de mobiliario tendremos?
- \* ¿Y las condiciones ambientales (luz, climatización, decoración...)?
- \* ¿Tendremos servicio de préstamo?
- \* ¿Crearemos una señalización adecuada, dinámica y clara?
- \* ¿Habrá sitio para las Tecnologías Avanzadas?
- \* ¿Diseñaremos un horario equilibrado y realista?
- \* ¿Animación a la lectura y escritura, talleres, investigación...?
- \* ¿Diseñaremos un Plan de Formación de Usuarios?
- \* ¿Contaremos con un presupuesto anual?
- \* ¿Quién hará la adquisición de fondos? ¿Con qué criterios?
- \* ¿Quién clasificará y catalogará los fondos? ¿Cómo? ¿Informáticamente? ■

### Notas

<sup>1</sup> El I Encuentro Nacional de Bibliotecas Escolares se celebró en Madrid en marzo de 1997.

<sup>2</sup> CASTÁN, G., "Concepto, modelo y funciones de la biblioteca escolar". En OSORO, K. [coord.] (1998): *La biblioteca escolar, un derecho irrenunciable*. Madrid: Asociación Española de Amigos del Libro Infantil y Juvenil, p. 31.

<sup>3</sup> GARCÍA GUERRERO, J. *Bibliotecas escolares, centro de recursos educativos para la enseñanza y el aprendizaje*. Disponible en <http://www.juntadeandalucia.es/averroes/~sptmalaga/m45b102/media/docum/FD03Centro.pdf>

<sup>4</sup> GÓMEZ HERNÁNDEZ, J. A. (1998): *El proceso de organización de la biblioteca escolar: del modelo a la aplicación*. Murcia: Universidad. Facultad de Ciencias de la Documentación. Disponible en <http://gti1.edu.um.es:8080/jgomez/bibedu/pautasorg/>

<sup>5</sup> CENCERRADO, L.M. y LÓPEZ, R. "La biblioteca escolar: un delirio necesario". En OSORO, K. [coord.] (1998): *La biblioteca escolar, un derecho irrenunciable*. Madrid: Asociación Española de Amigos del Libro Infantil y Juvenil, p. 111.

<sup>6</sup> OSORO ITURBE, K. "Biblioteca escolar y hábito lector". *Revista Educación y futuro*, nº 2, abr. 2002. Madrid: CES Don Bosco.

### Ficha Técnica

**AUTOR:** Osoro Iturbe, Kepa.

**FOTOGRAFÍAS:** Biblioteca de Nueva Creación del Colegio Público Miramontes (Azuaga, Badajoz).

**TÍTULO:** *¿Qué es (o deber ser) una biblioteca escolar? Concepto y fases del proyecto.*

**RESUMEN:** Partiendo de las definiciones dadas por varios autores sobre lo que es o debe ser una biblioteca escolar, en este artículo se explican los primeros pasos necesarios para poner en marcha una biblioteca de este tipo entendida como Centro de Recursos para el Aprendizaje y la Innovación Educativa (CRAIE). Se detallan las fases de un proyecto de biblioteca y los principales aspectos que se deben abordar a la hora de planificar con el objetivo de conseguir una biblioteca escolar viva.

**MATERIAS:** Bibliotecas Escolares / Planes, Programas, Proyectos / Concepto de Biblioteca Escolar / Modelo de Biblioteca Escolar / Proceso de Creación de una Biblioteca Escolar.