

ANÁLISIS Y VALORACIÓN DE LOS RECURSOS DE LOS CENTROS EDUCATIVOS NO UNIVERSITARIOS: UN MODELO DE ESTUDIO

Javier Escorza Subero
Rosario García García
M^a Teresa García Santa María
M^a Asunción Jiménez Trens
M^a Carmen Lemus Varela
Jesús Murillo Ramón
Teresa Torroba Santamaría
Universidad de La Rioja

RESUMEN. *El sistema educativo que diseña la LOGSE no puede ser eficaz si los diferentes recursos educativos no se adecúan al mismo.*

Este artículo ofrece un modelo de estudio, ya aplicado en La Rioja, que permite llegar a conocer la situación de la infraestructura y de los recursos educativos de los centros no universitarios, y, en caso necesario, revisarlo y actualizarlo.

Este modelo incluye el estudio de las infraestructuras, plantillas de profesorado y dotación de personal, organización administrativa, asociaciones de padres, así como una encuesta de opinión del profesorado.

La información que se obtiene con este modelo permite hacer explícita la situación de los centros en cuanto al nivel de adecuación para cumplir las exigencias del nuevo diseño del sistema educativo.

ABSTRACT. *The Educational System that LOGSE proposes cannot be efficient unless the necessary educational resources are appropriate.*

This paper presents a study which has already been implemented in La Rioja, and which allows us to know the real condition of the infrastructures and the resources in Infant, Primary and Secondary Schools as well, -up-date them if necessary.

This proposal includes a study not only concerning the infrastructures but also about the teaching staff, personnel, administration, parent associations as well as a teacher opinion poll.

The results provided by this study are essential in order to find out the degree to which the schools have met the requirements that the new educational System (LOGSE) demands.

1. Modelo de estudio

La situación creada por la configuración del Sistema Educativo diseñado por la LOGSE y su progresiva implantación en los diferentes ámbitos educativos, hace necesario realizar un estudio exhaustivo de la realidad educativa, a partir del conocimien-

to de los recursos existentes y de la detección de necesidades, que nos permita abordar con suficientes garantías de éxito la adecuación de los objetivos fundamentales de la LOGSE a una situación espacio-temporal concreta.

Esta situación llevó a la Comunidad Autónoma de La Rioja a demandar y financiar un estudio sobre la situación educativa no universitaria de la C.A.R.. Nuestro equipo de trabajo se planteó este reto y elaboró el modelo de estudio que proponemos. Este modelo ha sido aplicado en todos los centros no universitarios, públicos y privados, de las diferentes etapas educativas, de la Comunidad Autónoma de La Rioja.

Algunos de los objetivos que la L.O.G.S.E. plantea, y que nosotros pretendemos ayudar a alcanzar a través del conocimiento del grado de adecuación de las infraestructuras y recursos, son los siguientes:

-Ampliación de la educación básica hasta los 16 años (edad mínima legal de incorporación al trabajo) en condiciones de obligatoriedad y gratuidad.

-Reordenación del Sistema Educativo estableciendo en su régimen general las etapas de Educación Infantil, Educación Primaria, Secundaria -ESO, Bachillerato-, Formación Profesional en sus correspondientes Ciclos Formativos y la Educación Universitaria.

-Enseñanza Secundaria para todos los españoles.

-Reforma de la Formación Profesional.

-Mejora de la calidad de la enseñanza.

El modelo de estudio propuesto creemos que puede ser de utilidad a todo investigador preocupado por analizar la situación del sistema educativo actual.

Objetivos del Estudio

- Detectar los recursos existentes en los Centros y su infraestructura, en cuanto a la dotación de medios personales, materiales -instalaciones-, didácticos, servicios complementarios.
- Analizar y valorar las necesidades presentes y futuras en virtud de la implantación de las reformas originadas por la aplicación de la LOGSE.
- Diseñar un proyecto optimizador de gestión educativa en función de necesidades detectadas y recursos existentes.

Método.

El modelo que se presenta analiza cada uno de los elementos del sistema educativo y su interrelación, teniendo también en cuenta los niveles de población.

Este modelo ha sido aplicado tanto a nivel general (La Rioja) como a las diversas comarcas (funcionales) existentes, previamente fijadas y justificadas.

A continuación se especifica la metodología en relación con los apartados de que consta el estudio:

A. Infraestructura

Se estudia de forma directa, visitando todos los centros.

Se crea un protocolo a través del cual se puede conocer con exactitud el estado de cada centro tanto a nivel general como de cada una de las unidades que forman parte del mismo. El estudio se plantea a nivel cuantitativo y cualitativo. Por tanto, el protocolo consta de dos partes: a) General: estudia el centro en su conjunto, con especificación de todas las unidades. b) Específico: describe y valora cada una de las unidades que lo componen.

B. Dotación

También se realiza a través de un protocolo que es capaz de recoger la dotación existente en relación a las necesidades de cada área de conocimiento, de manera que puede conocerse no sólo la situación de cada centro, sino correlacionarse con la dotación de profesorado y su situación en cada área de conocimiento, según las exigencias de la LOGSE. El estudio de dotación se realiza de forma directa.

C. Plantillas y dotación de personal

Recogida de datos de todas las personas que, de una u otra manera, trabajan o realizan sus funciones en los centros, su cualificación y dedicación.

1. *Profesores.* Estudio de las funciones que desempeñan, su cualificación y actividades extraescolares. A través de este apartado se conoce igualmente su dedicación o funciones administrativas, de modo que, unido a otros datos recogidos, se conozca la organización de los centros.
2. *Otras personas.* Da a conocer funciones y dedicación de otras personas, no profesores, que trabajan o cooperan con el centro de forma directa, sea cual sea su actividad, de manera que quede completado el estudio de dotación de personal.
3. *Asociaciones de padres.* Cómo están constituidas, funciones que tienen asignadas, periodicidad en el desarrollo de sus funciones. Se trata de conocer cuál es la aportación real que desempeñan en los centros.

D. Estudio de opinión

Intenta una aproximación a la valoración que tienen los distintos estamentos relacionados con la educación sobre la situación actual y las perspectivas y exigencias planteadas por la LOGSE. A través de preguntas sucesivas se pide que valoren todos los ítems importantes para la educación. Se construye de tal forma, que pueden aparecer tanto opiniones sobre la dirección y administración y sus problemas específicos, así como los que hacen referencia a infraestructuras, dotación, necesidades de formación, de apoyo, etc., e igualmente, el modo mediante el que valorar la nueva situación derivada de la aplicación de la LOGSE.

NOTA: Un ejemplar del documento completo sobre el trabajo realizado se encuentra depositado en la Biblioteca de la Universidad de La Rioja, con el título ***“Análisis y valoración de los datos de los centros educativos no universitarios de la Rioja”***.

TITULARIDAD DEL CENTRO

PUBLICA

- M.E.C. COMUN. AUTÓNOMA ADMINISTR. LOCAL OTRAS ADMINISTR.

PRIVADA

- CONCERTADA { No confesional
 Católica NO CONCERTADA
 Otras

NIVELES QUE IMPARTE

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> ED. INFANTIL (PRIMER CICLO) | <input type="checkbox"/> ED. INFANTIL (SEGUNDO CICLO) |
| <input type="checkbox"/> E.G.B. / PRIMARIA | <input type="checkbox"/> E.S.O. (PRIMER CICLO) |
| <input type="checkbox"/> E.S.O. (SEGUNDO CICLO) | <input type="checkbox"/> B.U.P. / C.O.U. |
| <input type="checkbox"/> BACHILLERATO | <input type="checkbox"/> E. ARTÍSTICAS |
| <input type="checkbox"/> E. IDIOMAS | <input type="checkbox"/> F.P. 1 |
| <input type="checkbox"/> F.P. 2 | <input type="checkbox"/> MÓDULOS NIVEL II Y III |
| <input type="checkbox"/> ED. ESPECIAL | <input type="checkbox"/> E. DE ADULTOS |

TIPO DE CENTRO

- UNITARIA
 INCOMPLETO
 COMPLETO

AUTORIZACIÓN

- DEFINITIVA
 PROVISIONAL
 SIN CALIFICAR

RÉGIMEN

- DIURNO
 NOCTURNO

0. EDIFICIO*. DATOS GENERALES.

Se trata de conocer el estado del edificio, tanto si toda la actividad académica se desarrolla en un único edificio (E.P.) como si se han ido construyendo otros anexos (E-1, E-2, ...)

	E-1	E-2	E-3	E.P.
Local destinado exclusivamente a uso escolar (SI/NO):.....				
Destino inicial del edificio ¹				
Regimen de tenencia ²				
Año de construcción				
Año de remodelación				
Año de ampliación				
Superficie del solar (m ²).....				
Superficie construida (m ²).....				
Cerca o cerramiento del solar (SI/NO)				
Distancia al edificio principal (En metros)				0.....
Número de plantas ³				
Nº plantas destinadas a uso escolar				
Número de unidades				
Existencia de rampas/ascensores(SI/NO) ..				
Dimension. adecuada pasillo desplaza. minusválidos				
Dimension. adecuada puertas para minusválidos				

VALORACIÓN DEL ESTADO DE CONSERVACIÓN.

	BUENO	ACEPTABLE	MALO
CONSERVACIÓN GENERAL DEL EDIFICIO			
ADECUACIÓN A LA ENSEÑAN. IMPARTIDA			

(*). E.P. = Edificio Principal ; E - 1 = Edificio 1 ; E - 2 = Edificio 2 ; E - 3 = Edificio 3.

(1). 1 = Docencia; 2 = Almacén; 3 = Bajo comercial; 4 = Vivienda; 5 = Centro cultural; 6 = Otros.

(2). 1 = Docencia; 2 = Almacén; 3 = Bajo comercial; 4 = Vivienda; 5 = Centro cultural; 6 = Otros:

(3). Incluida la planta baja

1. INSTALACIONES DOCENTES.

1.1. AULAS.

1.1.1. AULAS DE USO COMÚN

	Ed. Adultos	Infantil 1er Ciclo	Infantil 2º Ciclo	E.G.B. Primaria	E.S.O., 1er Ciclo	E.S.O., 2º Ciclo	B.U.P. C.O.U.	Bachillerato	E. Artísticas	F.P. 1	F.P. 2	Módulos II y III	E. Especial
número de aulas													
m ² de aulas													
nº puestos escolares													

1.1.2. VALORACIÓN DE LAS AULAS

	Suficiente y adecuada	Insuficiente y adecuada	Insuficiente e inadecuada	No existe
Adecuación general				
Mobiliario				
Iluminación				
Calefacción				
Ventilación				
Conservación				
Posibilidad				
Oscurecimiento				

1.1.3. Enuncie por orden de importancia las tres necesidades que considere prioritarias para el edificio o en instalaciones docentes

- 1ª y más importante.
- 2ª
- 3ª

1.2. AULAS ESPECÍFICAS LABORATORIOS / TALLERES

1.2.1. AULAS ESPECÍFICAS . DESCRIPCIÓN / VALORACIÓN. Se trata de conocer el número de espacios educativos diferentes a los de las aulas de uso común. Caso de no existir, en la columna Número poner 0.

En el caso de que un espacio se utilice para más de una actividad, rellenar sólo el relativo a la actividad preferente.

Valorar estos dos apartados según nota al pie*						
Nivel que lo usa preferentemente &	Descripción	Número	m ² totales	nº puestos escolares	Adecuación general	Equipamiento
	Plástica					
	Música					
	Aula/taller					
	Dibujo/Diseño					
	Informática					
	Aula de Arte					
	Aula de gestión					

(*) 1 = Suficiente y adecuado. 2 = Suficiente e inadecuado. 3 = Insuficiente y adecuado. 4 = Insuficiente e inadecuado. 5 = No existe

(&) ED. INFANTIL.. E.G.B./PRIMARIA.. E.S.O. B.U.P./C.O.U./BACHILLERATO. F.P.1 y 2. F.P. MÓDULOS II Y III. E. ARTÍSTICAS E IDIOMAS. E. ADULTOS. E. ESPECIAL

1.2.2.. LABORATORIOS. DESCRIPCIÓN / VALORACIÓN. Se trata de conocer el número de laboratorios que existen en el Centro y la adecuación para su Caso de no existir, en la columna Número poner 0.
En el caso de que un espacio se utilice para más de una actividad, rellenar sólo el relativo a la actividad preferente.

Nivel que lo usa preferentemente &	Descripción	Número	m ² totales	n° puestos escolares	Valorar estos dos apartados según nota al pie *	
					Adecuación general	Mobiliario
	Laboratorio C. Experimentales					
	Laboratorio C. Naturales					
	Laboratorio Física					
	Laboratorio Química					

1.2.3. Enuncie por orden de importancia las tres necesidades que considere prioritarias en relación con las aulas específicas y los laboratorios (excluyendo el material didáctico):

- 1ª y más importante.
- 2ª
- 3ª

(*) 1 = Suficiente y adecuado. 2 = Suficiente e inadecuado. 3 = Insuficiente y adecuado. 4 = Insuficiente e inadecuado. 5 = No existe

(&). ED. INFANTIL.. E.G.B./PRIMARIA.. E.S.O. B.U.P./C.O.U./BACHILLERATO. F.P.1 y 2. F.P. MÓDULOS II Y III. E. ARTÍSTICAS E IDIOMAS. E. ADULTOS. E. ESPECIAL

1.2.4. TALLERES. DESCRIPCIÓN / VALORACIÓN. Sólo para Centros que imparten Formación Profesional. Se trata de especificar y valorar el tipo de talleres que existen en el Centro
 En el caso de que un espacio se utilice para más de una actividad, rellenar sólo el relativo a la actividad preferente.

Especialidad que lo usa preferentemente (&)	Nombre del Taller	Número	m ² totales	nº puestos escolares	Otros usos	Valorar estos tres apartados según nota al pie *		
						Iluminación	Mobiliario	Horario de funcionamiento

1.2.5. Enuncie por orden de importancia las tres necesidades que considere prioritarias (excluyendo el material didáctico):

- 1ª y más importante.
- 2ª
- 3ª

(*) 1 = Suficiente y adecuado, 2 = Suficiente e inadecuado, 3 = Insuficiente y adecuado, 4 = Insuficiente e inadecuado, 5 = No existe
 (&) ED. INFANTIL., E.G.B./PRIMARIA., E.S.O. B.U.P./C.O.U./BACHILLERATO, F.P.1 y 2. F.P. MÓDULOS II Y III. E. ARTÍSTICAS E IDIOMAS. E. ADULTOS. E. ESPECIAL

1.3. OTROS ESPACIOS DOCENTES

1.3.1 DESCRIPCIÓN / VALORACIÓN. . Caso de no existir, en la columna Número poner 0.

Valorar estos tres apartados según nota al pie*

Nivel que lo usa preferentemente (&)	Descripción	Número	m ² totales	nº puestos escolares	Adecuación general	Mobiliario	Horario de funcionamiento
	Sala de Picomotr. Rehabilitación						
	Salas de Apoyo						
	Sala de Logopedia						
	Sala de usos múltiples						
	Biblioteca						
	S. Audiovisual./ laboratorio de Idiomas						

1.3.2. SALA DE USOS MÚLTIPLES. Cite por orden de mayor a menor dedicación, los usos que se da y valore el grado de adecuación para dichos usos.

- 1ª y más importante
- 2ª
- 3ª

(*) 1 = Suficiente y adecuado. 2 = Suficiente e inadecuado. 3 = Insuficiente y adecuado. 4 = Insuficiente e inadecuado.
 (&) ED. INFANTIL... E.G.B./PRIMARIA.. E.S.O. B.U.P./C.O.U./BACHILLERATO. F.P.1 y 2. F.P. MÓDULOS II Y III. E. ARTÍSTICAS E IDIOMAS. E. ADULTOS. E. ESPECIAL

1.3.3. BIBLIOTECA

	SÍ	NO	NÚM. DE PUBLICACIONES PERIÓDICAS RECIBIDAS
BIBLIOTECA (LOCAL USO EXCLUSIVO)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
INFORMATIZADA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
BIBLIOTECARIO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
SERVICIO PRÉSTAMO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
FICHEROS DE CONSULTA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
			REGIONALES <input type="text"/>
			NACIONALES <input type="text"/>
			INTERNACIONALES/IDIOMAS <input type="text"/>
			EDUCACIÓN/PEDAGOGÍA <input type="text"/>
			CIENTÍFICAS <input type="text"/>
			DIVULGACIÓN <input type="text"/>
NÚMERO TOTAL DE VOLÚMENES			<input type="text"/>

1.3.4. NECESIDADES. Enuncie por orden de importancia las tres necesidades que considere prioritarias en todo el apartado 1.3.

- 1ª y más importante
- 2ª
- 3ª

2. INSTALACIONES DE GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN

INSTALACIÓN	número	m ²
Despacho de Dirección		
Secretaría		
Sala de profesores		
Sala de Tutorías/Coordinación		
Sala de espera/visitas		
Sala A.P.A./Alumnos		

3. OTRAS INSTALACIONES.

DESCRIPCIÓN	VALORAR SEGÚN NOTA AL PIE*
Salón de Actos	
Gimnasio	
Polideportivo cubierto	
Instalaciones polideportivas externas	
Jardín/zona verde	
Patio	
Aseo profesores	
Aseo alumnos	
Duchas	
Vestuarios	
Cocina	
Comedor	
Enfermería	
Conserjería	
Almacén	
Aparcamiento	
Baños/aseos minusvalidos	

DETALLAR NECESIDADES POR ORDEN PRIORITARIO DE LOS APARTADOS 2. Y 3.

- 1^a y más importante
- 2^a
- 3^a

(*) 1 = Suficiente y adecuado. 2 = Suficiente e inadecuado. 3 = Insuficiente y adecuado. 4 = Insuficiente inadecuado. 5 = No existe

4. RESIDENCIAS ESCOLARES (INTERNADOS).

4.1. Rellenar únicamente en el caso de que el Centro cuente con servicio de INTERNADO.

NIVEL	Número de plazas			Número de usuarios		
	Varones	Mujeres	TOTAL	Varones	Mujeres	TOTAL
INFANTIL/PRIMARIA/E.G.B.						
B.U.P./C.O.U. /F.P.						
EDUCACION ESPECIAL						

4.2 Teniendo en cuenta el tipo, nº de usuarios y los servicios generales del **internado** (nº de baños, duchas, etc...), haga una valoración de los mismos.

	Suficiente y adecuada	Suficiente e inadecuada	Insuficiente y adecuado	Insuficiente e inadecuado
Valoración general				
Condiciones de estudio				
Dotación de duchas y servicios				
Limpieza e Higiene				
Dormitorios				

5. COMEDOR.

5.1. DESCRIPCIÓN DEL COMEDOR.

5.2 PERSONAL COCINA/COMEDOR.

Indicar el número.

Nº DE PLAZAS		COCINERO/A	
Nº DE USUARIOS		CUIDADORES	
Nº DE BECARIOS		PROFESORES	
Nº DE TURNOS		PADRES/MADRES	
EMPRESA SUMINISTRADORA(SI/NO)			

5.3. UTILIZACIÓN. En caso de utilizarse para diversas actividades, cite las mismas por orden de mayor a menor importancia.

- 1º y más importante
- 2º
- 3º
- 4º

Si el Servicio es contratado: Nombre, C.I.F., Razón Social y dirección de la/s empresa/s:

.....

5.4. SI NO HAY COMEDOR EN EL CENTRO:

SÍ NO

Se utiliza el comedor de otro Centro

En caso afirmativo , nombre de este Centro

Número de niños que utilizan este servicio.

6. TRANSPORTE ESCOLAR. Rellenar sólo en el caso de que exista transporte escolar.

6.1. DOTACIÓN.

Número de:	Ed. Adultos	Infantil 1er Ciclo	Infantil 2º Ciclo	E.G.B. Primaria	E.S.O. 1er Ciclo	E.S.O. 2º Ciclo	B.U.P. C.O.U.	Bachillerato	E. Artísticas	F.P. 1	F.P. 2	Módulos II y III	E. Especial
Plazas													
Usuarios													
Becas													

6.2. DISTRIBUCIÓN DE USUARIOS POR RUTAS.

RUTAS	LOCALIDADES DE SALIDA	NÚMERO DE ALUMNOS TRANSPORTADOS	KMS RECORRIDOS EN UN SOLO SENTIDO
RUTA 1			
RUTA 2			
RUTA 3			
RUTA 4			

6.3. PERSONAL AUXILIAR. (CUIDADORES/AS EN LOS AUTOBUSES. SÍ NO

7. RECURSOS

7.1. RECURSOS DIDÁCTICOS.

7.1.1. VALORACIÓN.

LOS CENTROS DEBEN RESPONDER EN LOS NIVELES EN LOS QUE DESARROLLEN SU ENSEÑANZA, EXCEPTO LAS ENSEÑANZAS DE F. P.

Evalúe de forma general su dotación de materiales didácticos y de apoyo a la enseñanza.

NIVEL	Suficiente y adecuada	Suficiente e inadecuada	Insuficiente y adecuado	Insuficiente e inadecuado	No existe
INFANTIL					
PRIMARIA					
E.S.O. 1 ^{er} CICLO					
E.S.O. 2 ^o CICLO					
B.U.P./C.O.U.					
BACHILLERATO					
ENSEÑ. ARTIST.					
IDIOMAS					
E. ADULTOS					
E. ESPECIAL					

EN EL CUADRO QUE SIGUE LOS CENTROS CON F.P., ESPECIFICARÁN LAS ESPECIALIDADES Y NIVELES QUE IMPARTEN, EVALUANDO DE FORMA GENERAL SU DOTACIÓN DE MATERIALES DIDÁCTICOS Y DE APOYO A LA ENSEÑANZA

NIVEL ¹	Especialidad	Suficiente y adecuada	Suficiente e inadecuada	Insuficiente y adecuado	Insuficiente e inadecuado

(1) FP1; FP2; MODULO II; MODULO III; E. ESPECIAL

7.1.2. NECESIDADES. En este apartado se interpretará **necesidad** en el sentido estricto de la palabra. Aunque se solicita citar las tres necesidades más importantes no es preciso enumerar las tres, incluso podría no enumerarse ninguna, (si no existiera necesidad).

Detallar necesidades de recursos y apoyo a la enseñanza, por orden prioritario:

EDUCACIÓN INFANTIL PRIMER CICLO

- 1ª y más importante
- 2ª
- 3ª

EDUCACIÓN INFANTIL SEGUNDO CICLO

- 1ª y más importante
- 2ª
- 3ª

PRIMARIA

- 1ª y más importante
- 2ª
- 3ª

E.S.O. 1^{er} Ciclo

- 1ª y más importante
- 2ª
- 3ª

E.S.O. 2º Ciclo

- 1ª y más importante
- 2ª
- 3ª

B.U.P./C.O.U.

- 1ª y más importante
- 2ª
- 3ª

BACHILLERATO

- 1^a y más importante
- 2^a
- 3^a

EDUCACIÓN ESPECIAL

- 1^a y más importante
- 2^a
- 3^a

EDUCACIÓN DE ADULTOS

- 1^a y más importante
- 2^a
- 3^a

F.P. 1

Especialidad:

- 1^a y más importante
- 2^a
- 3^a

Especialidad:

- 1^a y más importante
- 2^a
- 3^a

Especialidad:

- 1^a y más importante
- 2^a
- 3^a

Especialidad:

- 1^a y más importante
- 2^a
- 3^a

Especialidad:

- 1^a y más importante
- 2^a
- 3^a

F.P. 2

Especialidad:

1ª y más importante

2ª

3ª

Especialidad:

1ª y más importante

2ª

3ª

Especialidad:

1ª y más importante

2ª

3ª

Especialidad:

1ª y más importante

2ª

3ª

Especialidad:

1ª y más importante

2ª

3ª

MÓDULOS II y III

Módulo:

Especialidad:

1ª y más importante

2ª

3ª

Módulo:

Especialidad:

1ª y más importante

2ª

3ª

Módulo:

Especialidad:

1^a y más importante

2^a

3^a

Módulo:

Especialidad:

1^a y más importante

2^a

3^a

OTRAS ENSEÑANZAS DE F.P.

Denominación:

1^a y más importante

2^a

3^a

Denominación:

1^a y más importante

2^a

3^a

7.2. AUDIOVISUALES Y OTROS RECURSOS.

MATERIALES	NÚMERO	ADECUADOS		FUNCIONAN		SE UTILIZAN	
		SÍ	NO	SÍ	NO	SÍ	NO
Máquina fotográfica							
Proyector de diapositivas							
Equipo Musical							
Cassette							
Televisor							
Video VHS							
Cámara de video							
Emisora de radio							
Megafonía							
Retroproyector							
Proyector 8/16 mm							
Multicopista							
Fotocopiadora							
Fax							
Caseta meteorológica							
Teléfono de com. interna							

7.3. DOTACIÓN INFORMÁTICA.

ORDENADORES	Nº	MARCA	MODELO	USO Y DESTINO
IMPRESORAS				

8. INFRAESTRUCTURA PARA LOS CENTROS DE INTEGRACIÓN.

TIPO INFRAEST.	Suficiente y adecuada	Suficiente e inadecuada	Insuficiente y adecuado	Insuficiente e inadecuado	No existe
Mobiliario					
Recursos para niños sordos e hipoacústicos					
recursos para niños ciegos					
recursos para deficientes motóricos					
aseos minusválidos					
bañera minusválidos					

9. SEGURIDAD/HIGIENE.

9.1. SEGURIDAD. Existencia y valoración de medidas de seguridad.

9.1.1. EDIFICIO

	Suficiente y adecuada	Suficiente e inadecuada	Insuficiente y adecuado	Insuficiente e inadecuado	No existe
Cierre adecuado del solar					
Material contraincendios					
Alumbrado de emergencia					
Salidas de emergencia					
Sistema de alarma					
Plan de emergencia/evacuación					
Medidas de seguridad/Robos					
Accesibilidad para minusválidos					
Apertura de puertas					
Seguridad sistema de calefacción					
Pararrayos					

9.1.1. EDIFICIO

	SÍ	NO
EXISTE INVENTARIO SISTEMA SEGURIDAD.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EXISTE PÓLIZA ACCIDENTES Y RESP. CIVIL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EXISTEN VÍAS CERCANAS PELIGROSAS.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CONTAMINACIÓN ATMOSFÉRICA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EXISTEN TENDIDOS ELÉCTRICOS.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

9.2. HIGIENE.

	BUENA	ACEPTABLE	MALA
Salubridad General del Edificio			
Limpieza de la atmósfera			
Ausencia ambiental de ruidos			
NIVEL DE LIMPIEZA	BUENA	ACEPTABLE	MALA
General del Centro			
Cocins			
Aseos			
Comedor			

Si existiera algún otro problemae específico relacionado con la higiene, expóngalo con brevedad:

.....

.....

10. ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES Y COMPLEMENTARIAS.

	SÍ	NO			
ACTIVIDADES DEPORTIVAS FEDERADAS. -----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
ACTIVIDADES DEPORTIVAS NO FEDERADAS -----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
IDIOMAS -----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	FRANCÉS	INGLÉS	OTROS
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
INFORMÁTICA -----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
MÚSICA -----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
ARTES PLÁSTICAS -----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
TEATRO/MARIONETAS -----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
CINE/VÍDEO -----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
FOTOGRAFÍA -----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
ACTIVIDADES AL AIRE LIBRE -----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
EXCURSIONES/VISITAS -----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
HUERTO ESCOLAR/JARDINERÍA -----	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			

MODOS DE FINANCIACIÓN. Especificar las fuentes de financiación de estas actividades, dando el % aproximado que correspondería a cada una de ellas.

FUENTE DE FINANCIACIÓN	%

1. ÓRGANOS DE GOBIERNO Y PARTICIPACIÓN.

1.1. UNIPERSONALES.

Se trata de conocer la organización del Centro a nivel de cargos directivos y la problemática que les rodea.

	Existe. Si/No	Horas/día promedio de dirección	Suficiente dedicación. Si/No	Reducción docente. horas/día	Años en el cargo del actual
Director					
Jefe de E. diurno					
Jefe de E. nocturno					
Secretario					
Vicedirector					
Coord. de Ciclo					
Vicesecretario					
Administrador					

1.2. COLEGIADOS.

1.2.1. CONSEJO ESCOLAR.

Fecha de Elección

Finalización de mandato.....

Composición(indicar el número):

Número de reuniones mantenidas el curso pasado.

Director _____

1 - 2

Jefe de Estudios _____

3 - 4

Profesores _____

5 o más

Padres _____

Ninguna

Alumnos _____

Personal A y S. _____

Representación Municipal..... _____

Representación Titular del centro... _____

¿Cuales son los temas que más tiempo y esfuerzo requieren del Consejo Escolar?. De los que le proponemos, elija solamente los tres más importantes, por orden de prelación.(poner 1;2;3)

- Trámites administrativos**
- Infraestructuras.**
- Planificación de las actividades escolares.**
- Funcionamiento interno del Centro.**
- Actividades extraescolares o complementarias.**

1.2.2. CLAUSTRO { n° de reuniones por curso.....
temas.....

1.2.3. SEMINARIOS/DTO { n° de reuniones por curso.....
temas.....
existe coordinador(S/N).....

1.2.4. EQUIPOS DE CICLO { n° de reuniones por curso.....
temas.....
existe coordinador(S/N).....

1.3. ORGANOS DE PARTICIPACIÓN.

1.3.1. COMISIONES.

	Nº Prof.	Nº Padres	Nº Alumnos	Nº Otros	Especificar
Económica	-----	-----	-----	-----	-----
Comedor	-----	-----	-----	-----	-----
Pedagógica	-----	-----	-----	-----	-----
Limpieza	-----	-----	-----	-----	-----
Sanitaria	-----	-----	-----	-----	-----
Seguridad	-----	-----	-----	-----	-----
-----	-----	-----	-----	-----	-----
-----	-----	-----	-----	-----	-----

1.3.2. ASOCIACIÓN DE PADRES DE ALUMNOS.

Existe (Sí/No) -----

% de padres asociados- -----

Cuota de afiliación anual -----

Nº de reuniones anuales. -----

Actividades principales {

- Extraescolares**
- Escuela de padres**
- Otras (especificar)** {

1.3.3. INGRESOS.

Por cuotas -----

Subvenc. del Ayuntamiento -----

Subvenc.de la C. Autónoma -----

Subvención del M.E.C. -----

Subvenc.Entid. Ahorro -----

Donaciones particulares -----

Otros -----

1.3.4. ASOCIACIÓN DE ALUMNOS.

Existe (SÍ/NO) -----

Realiza actividades(SÍ/NO)

Cite por orden de importancia las actividades que realice:

.....

.....

.....

2. PERSONAL.

2.1. RELACIÓN DEL PERSONAL DOCENTE DEL CENTRO.*

Nº ¹	Edad	Sexo	Nivel docencia ²	Título ³	Especialidad ⁴	% de docencia en otras materias

(*) Hacer cuántas copias de esta página sean necesarias para relacionar todo el personal, numerando 4-1; 4-2; 4-3...

(1) Poner un número en lugar del nombre del profesor.

(2) 1 = Prof. de EGB.; 2 = Profesor. de EGB de apoyo al Centro; 3 = Prof. de EGB de apoyo a la integración; 4 = Prof. de Religión dep. del obispado; 5 = BUP; 6 = ESO.; 7 = F.P.; Otros(especificar).

(3) 1 = Licenciado.; 2 = Diplomado; 3 = Bachiller / B.U.P / F.P.2; 4 = F.P.1; 5 = Graduado Escolar.; 6 = Certificado de escolaridad; 7 = Sin titulación.

(4) En caso de E.G.B. se entiende por habilitación. En F.P. o B.U.P. se refiere a la especialidad de oposición o titulación académica en caso de interino.

2.1.1. DISTRIBUCIÓN DE PROFESORES Y PROFESORAS EN FUNCIÓN DE SU EXPERIENCIA DOCENTE.

	0 - 2 años	2 - 5 años	5 - 10 años	10 - 15 años	más de 15
PROFESORES					
PROFESORAS					

2.1.2. Indicar, en la casilla correspondiente, el número de profesores/as según su antigüedad en la situación administrativa actual. (Interinos (I), con destino provisional o expectativa de destino (P), comisiones de servicio (C.S.), servicios especiales (S.E.), liberados sindicales (L.S.), definitivo (D) en el centro).

	0 - 5 años						5 - 15 años						más de 15 años					
	I	P	CS	S.E	L.S	D	I	P	CS	S.E	L.S	D	I	P	CS	S.E	L.S	D
PROFESORES																		
PROFESORAS																		

2.1.3. PROFESORES DE APOYO A LA ENSEÑANZA*. Se trata de conocer el número de personas con funciones específicas de apoyo a la enseñanza, diferentes a las de docencia habitual (psicólogos, pedagogos, logopedas, etc.). Detallar sus funciones.

IMPORTANTE; En caso de que la misma persona sirva de apoyo en diferentes centros, esta información será rellena sólo por aquel en el que tenga la sede, o desarrolle principalmente su actividad.

NOMBRE ¹	Función	Titulación ²	Centros en los que ejerce	Situación laboral ³	Nivel de dedicación ⁴
1				
2				
3				
				
				

(*) Hacer cuántas copias de esta hoja sean necesarias, numerando 6-1; 6-2, etc.

(1) Poner un número en lugar del nombre del profesor.

(2) 1 = Licenciado.; 2 = Diplomado; 3 = Bachiller(BUP/FP2).; 4 = FP1.; 5 = Graduado Esclar.; 6 = Certificado de Escolaridad.; 7 = Sin Titulación.

(3) 1 = Dependiente del M.E.C.; 2 = Contratado por el centro. 3 = Contratado por las APAS; 4 = Dependiente del Ayuntamiento; 5 = Otras (especificar).

(4) Especificar el nivel de dedicación total de la persona de apoyo, tanto si desarrolla su función en un Centro como en varios: 1 = Jornada completa; 2 = Media jornada; 3 = Alguna hora todos los días; 4 = Alguna hora no todos los días; 5 = Otra.

2.2. Sólo rellenar por la sede de los C.R.A.*

2.2.1. PROFESORADO ITINERANTE

PROFESOR ¹	Docencia que imparte	Centros donde enseña	Especialidad
1		
2		
3		
		
		
		

(*) Hacer cuántas copias de esta hoja sean necesarias, numerando 7-1; 7-2, etc.

(¹) Poner un número en lugar del nombre del profesor.

2.2.2. KILOMETRAJE DEL PROFESORADO ITINERANTE*

MEDIO DE TRANSPORTE

PROFESORES**	KM./SEMANA	V. PROPIO	TAXI	T. PUBL.
1				
2				
3				

2.2.3. NECESIDADES. Enumere las tres necesidades más importantes, respecto al personal docente de cualquier tipo.

- 1^a y más importante.
- 2^a
- 3^a

(*) Hacer cuántas copias de esta hoja sean necesarias, numerando 8-1; 8-2, etc.
(**) Poner un número en lugar del nombre del profesor.

2.3. RELACIÓN DEL PERSONAL NO DOCENTE DEL CENTRO

NOMBRES ¹	EDAD	SEXO (V/M)	FUNCIÓN ²	SITUACIÓN LABORAL ³	TITULAC ⁴ .	Dependencia Administr ⁵ .
1						
2						
3						
4						

(1) Poner un número en lugar del nombre de la persona

(2) 1 = Personal de administración. 2 = Personal de materias extraescolares; 3 = Funcionario en comisión de servicios; 4 = Cuidador ; 5 = Médico; 6 = Sanitario no médico; 7 = Cocinero; 8 = Pinche 9 = Limpiadora; 10 = Conserje; 11 = Vigilante nocturno; 12 = Educador; 13= Otras

(3) 1 = Funcionario propietario definitivo; 2 = Funcionario propietario provisional; 3 = Funcionario en comisión de servicios; 4 = Interino; 5 = Contratado laboral fijo; 6 = Contratado laboral temporal; 7 = Contratado laboral a tiempo parcial; 8 = Contrato de servicios; 9 = Cooperativista; 10 = Sin relación laboral

(4) 1 = Licenciado; 2 = Diplomado; 3 = Bachiller(BUP/FP2).; 4 = FP1.; 5 = Graduado Esclar. 6 = Certificado de Escolaridad. 7 = Sin Titulación.

(5) 1 = M.E.C.; 2 = Ayuntamiento. 3 = Com. Autónoma. 4 = APA; 5 = Contratado por el Centro. 6 = Otras.

1. ALUMNOS/AS DEL CENTRO CLASIFICADOS POR EL IDIOMA QUE CURSAN.

Sólo para BUP/COU y FP.

NIVEL	INGLÉS	FRANCÉS	OTROS
Prescolar/Ed.Inf.			
E.S.O. 1^{er} Ciclo			
E.S.O. 2^o Ciclo			
1^o B.U.P.			
2^o B.U.P.			
3^o B.U.P.			
C.O.U.			
F.P. 1			
F.P.2			
Bachillerato			

2. ALUMNOS CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES.**2.1. DISTRIBUCIÓN**

	ED.INF./E.G.B./PRIMAR.				E.S.O./B.U.P./C.O.U.				F.P.			
	TOTAL				TOTAL				TOTAL			
	V	M	con ¹	sin	V	M	con ¹	sin	V	M	con ¹	sin
CON DEFIC. MENTALES												
Ligeros												
Medios												
Severos												
Profundos												
CON DEFIC. MOTÓRICAS												
P.Cerebrales												
E.Bífida												
Parapléjicos												
Tetrapléjicos												
Hemipléjicos												
CON DEFIC. SENSORIALES												
Sordos												
Hipoacústicos												
Ciegos												
Amblíopes												
ALTERAC. DE LA PERSONALIDAD												
Autistas												
Rasgos psicóticos												
PLURI-DEFICIENTES												
SUPERDOTADOS												
Importan dificult. de aprendizaje ²												
Graves problemas de salud												

(1). Con diagnóstico de los equipos de valoración del MEC, Inerso o cualquier otro organismo público.

(2) Hiperactividad, hipoactividad, atención, etc.

2.2. NECESIDADES del Centro para facilitar el acceso al curriculum de los niños con necesidades educativas especiales (S/N):

- Adaptaciones arquitectónicas y funcionales de los espacios físicos** -----
- Mobiliario adecuado** -----
- Material didáctico específico** -----
- Profesores de apoyo** -----
- Logopedas** -----
- Fisioterapeutas** -----
- Educadores** -----
- Asesoramiento de los equipos de Sector** -----
- Otras** -----

2.3. VALORACIÓN DE LA ASISTENCIA Caso de existir algún problema en relación a este hecho, indique las causas:

.....

.....

.....

.....

.....

3. MINORÍAS. Indique para cada tipo de minoría el número de alumnos matriculados en los distintos niveles educativos.

Especificar Minoría	INFANTIL	PRIMARIA	EGB/ESO	BUP/COU	F.P.	ASISTENCIA ¹

(1) Valore la asistencia: 1 = continuada; 2 = esporádica; 3 = temporal; 4 = escasa o nula.

