

Elisenda Figueras Lloveria  
*Taleia Cultura*

# Cómo gestionar actividades culturales en la biblioteca pública

A la hora de programar actividades culturales en la biblioteca hay que tener muy claro si nuestro objetivo es realizar la actividad o si pretendemos que esta sea el medio para lograr nuestro objetivo. A estos dos conceptos que nos harían reflexionar hay que añadir otro más: el proyecto. Esto nos puede abrir los ojos con una nueva mirada cuando nos planteemos el por qué y el para qué de las actividades. Veamos cómo.

Ante la pregunta de cómo hay que gestionar las actividades culturales de la biblioteca, mi respuesta, siempre la misma, empieza con otra cuestión: ¿tu objetivo es realizar la actividad o que la actividad sea el medio para conseguir los objetivos de tu proyecto? Superado el pequeño desconcierto de mi pregunta, vemos cómo reconstruimos el proceso que nos lleva de los objetivos a la actividad. Dos conceptos en el proceso de gestión al que es necesario sumar otro imprescindible: el proyecto.

Llamamos proyecto al conjunto de estrategias, que a menudo se concretan en actividades, acciones, campañas, etc., que, en un plazo de tiempo determinado y con los recursos de que disponemos, nos permiten alcanzar los objetivos planteados que vienen determinados por la misión de nuestra organización.

Hay que trabajar a partir de proyectos. El proyecto es nuestra herramienta básica de gestión. El proyecto versus la programación. Hay que desterrar el activismo (obsesión por programar) y reflexionar sobre cuáles son nuestros objetivos en el marco de lo que somos: una biblioteca pública.

Para empezar nos formularemos algunas preguntas: si nuestra misión u objetivo es fomentar la lectura pública, lo conseguimos “programando” ¿un cuentacuentos?, ¿un club de lectura?, ¿una conferencia?, ¿durante un año?, ¿durante 5 años? ¿Cómo crece o se diversifica el hábito lector entre los usuarios?, ¿cómo lo comprobamos?

Hay que abolir la eterna pregunta de que si este año tenemos tal o cual presupuesto, qué, cuándo y cuántos cuentacuentos, clubs de lectura, espectáculos, conferencias o recitales hay que programar. Craso error el del corto plazo, de la inmediatez. Hay que saber por qué y para qué realizamos actividades. Hay que cerrar los ojos y abrirlos con una nueva mirada.

Y esta mirada empieza entendiendo cuál es la misión de la biblioteca pública. Sabemos que el gran paraguas universal lo encontramos en el manifiesto de la Unesco donde se recogen los principios básicos, comunes tanto para la gran biblioteca urbana de 5.000 m<sup>2</sup> como para la histórica biblioteca de 100 m<sup>2</sup>, porque esta diferencia no se marca propiamente en los objetivos sino en los recursos y plazos para conseguirlos todos, o los que prioricemos, pero siempre, siempre pensando en ir sumando, vinculando, imbricando nuestras acciones.

Cierro esta reflexión previa retomando la pregunta inicial, cuya respuesta clave es sencilla en el enunciado: plantear un buen proyecto cultural (proyecto compartido, en función de la dimensión de la biblioteca, con otros proyectos de adquisición, ampliación, financiación, formación...), pero más compleja en su concreción. Por ello apunto una serie de conceptos

que conviene tener en cuenta:

### Prioridades

No podemos hacer todo a la vez o en un corto espacio de tiempo. En función de prioridades políticas, sociales y culturales, de público, de contenidos, de recursos y de oportunidades..., diseñaremos nuestro proyecto que establecerá una hoja de ruta, un calendario, que reflejará nuestro plan de trabajo y que permitirá tomar decisiones sobre situaciones de cambios y desviaciones. El proyecto será el mismo pero las actividades se adaptarán a los cambios.



### Objetivos

Saber lo que queremos conseguir para elegir la acción más adecuada. Sin tener claro este punto el desorden es absoluto. Hay que desplegarlos en el tiempo, concretar cuáles son nuestras prioridades y poder cuantificarlos para evaluarlos. Veamos un ejemplo: decidimos que nuestro objetivo, en los próximos 3 años, es aumentar el préstamo de un género literario concreto. Pero no termina ahí nuestro trabajo. Hay que marcar indicadores que midan el grado de lo que consideramos éxito: el primer año el préstamo tiene que aumentar un 20% y en los dos años sucesivos un 15% más. Esto implica disponer de unas herramientas que comprueben si se cumplen o no y de una serie de acciones. Es aquí cuando empezamos a pensar en actividades que faciliten el contacto del público con el material documental.

### Públicos

No todos los ciudadanos buscamos o necesitamos de la biblioteca los mismos servicios. Abrimos las puertas de nuestra biblioteca a todos los ciudadanos pero sus intereses, conocimientos, disponibilidad de tiempo, puntos de información, referencias, etc., son muy diferentes entre ellos. Tampoco podemos acogerlos a todos a la vez, nuestro equipamiento evidentemente no nos lo permite. Es imprescindible segmentar: en grupos de interés, de edad, de territorio... A partir de aquí habrá que decidir cuáles priorizaremos y en

*Hay que abolir la eterna pregunta de que si este año tenemos tal o cual presupuesto, qué, cuándo y cuántos cuentacuentos, clubs de lectura, espectáculos, conferencias o recitales hay que programar.*

tonces conocerlos, ponernos en su lugar, establecer contacto y, solo a partir de aquí, decidir cuáles serán las acciones y actividades que les ofreceremos.



### Complicidades

No podemos trabajar solos o aislados. Unidos conseguiremos mucho más y con menos esfuerzo. Son muchos los que desde perspectivas (misión) y objetivos diferentes trabajamos para la misma franja de público, para los mismos ciudadanos, cada uno poniendo énfasis en conseguir sus objetivos. ¿Por qué no sumar, compartir, aprovechar? Hay que generar redes y crear sinergias. Si un club deportivo dispone de la confianza de sus socios, a menudo compuesto por personas de diferentes edades, ¿quién mejor que uno de sus representantes para que sea el que nos hable de su experiencia en la presentación de un libro cuya trama se centra en el deporte? ¿Por qué no aprovechar que la tienda especializada en productos biológicos nos prepare un taller? ¿O que los jóvenes del grupo de música recomienden, a través de twitter, la programación que se hará en la biblioteca? ¿O que los integrantes del histórico club de lectura organicen en la biblioteca una lectura en voz alta con textos propuestos por sus familiares, compañeros de trabajo o amigos? La actividad es la excusa, lo que nos importa es que con ella llegamos a más o a nuevos públicos invirtiendo menos recursos.

### Comunicación

Solo existimos si nos conocen. Hay que acabar con los monólogos culturales. La base de la comunicación es el diálogo y, por lo tanto, hay que programar

pensando en quién es nuestro receptor, preocupándonos a la vez de que exista retorno. Todo ello sin olvidar que la elección del canal y los factores de entorno son vitales para la perfecta recepción del mensaje. Un mensaje que a su vez interese y entienda (código) la persona (u organización) que lo recibirá. Hay que romper con la lógica habitual de programar una conferencia y decir que no sabremos cuántas personas vendrán. Si hemos aplicado el proceso de la comunicación, y estamos proponiendo un nuevo club de lectura sobre género negro, ya habremos decidido antes cuáles serán los canales adecuados: informar a través de facebook, hacer una tarjeta de invitación personalizada que distribuimos a los lectores de la biblioteca para que inviten a una persona que le pueda interesar, distribuir flyers en las librerías, AMPAS, entidades culturales, etc. O buscar la complicidad de un reconocido escritor del género que sea quien dirija la primera charla y a su vez sea quien, en la campaña gráfica, recomiende que los lectores se apunten. El resultado de la convocatoria no tiene por qué ser la eterna sorpresa. Hay que evaluar el proceso para reconocer las fugas de gestión.

### Plazos

Trabajamos en procesos de largo recorrido. Hace más de 100 años que se abrió la primera biblioteca pública y por muchos cambios de formatos, tipos de fondo o servicio, espacio o relación con el usuario, la mayor parte de los objetivos que nos proponemos requieren largos procesos que hay que programar en el tiempo. El fomento de la lectura a menudo se consigue a lo largo de una vida. Hay etapas de encuentro y desencuentro, y en nuestros proyectos lo tendremos en cuenta. Pongamos un ejemplo: Si mi prioridad en el plazo de 3 años es el fomento de la lectura entre el público familiar, propondré crear un club de lectura



# ODILO **TK**



## Nuevas formas de entender tu biblioteca

Incorpora de forma novedosa el libro electrónico en tu biblioteca. Revoluciona y amplía sustancialmente la oferta de servicios bibliotecarios. El lector verá optimizado el servicio, pues ya no es imprescindible el traslado físico para obtener un recurso en préstamo (audiolibros, vídeolibros y por supuesto ebooks).

[www.odilotid.es](http://www.odilotid.es)

*Abrimos las puertas de nuestra biblioteca a todos los ciudadanos pero sus intereses, conocimientos, disponibilidad de tiempo, puntos de información, referencias, etc., son muy diferentes entre ellos.*

familiar que durante el primer año se consolide, durante el siguiente surja una comisión que colabore en la recomendación (y su distribución) de lecturas en escuelas y que el tercero pueda plantearse la auto-gestión. Hay que tener en cuenta la evolución de las actividades en el marco del proyecto.



### Evaluación

Hay que aprender de la experiencia adquirida. Se aprende de los éxitos y de los errores, pero para que sea material útil tenemos que ser rigurosos en su recogida y tratamiento. Evaluamos si hemos cumplido con nuestros objetivos (indispensable pues saber cuáles eran), pero también si los canales de comunicación utilizados con el público diana eran los adecuados. La encuesta que siempre al final de la actividad entregaremos al público o la breve charla con un par de personas asistentes, nos permitirán saber

estos detalles. A su vez mientras desarrollamos el proyecto en curso estamos pensando en la siguiente etapa o en los nuevos proyectos, y para ello invitamos al recital programado al grupo de teatro o la entidad a la cual pediremos la próxima colaboración para crear nexos de complicidad. Todos estos datos sumados y sistematizados nos facilitarán la toma o la justificación de las decisiones.

### Sistema

Todos los conceptos están relacionados entre sí. Y con este término cerramos el círculo (imperfecto, eso sí) de los conceptos. Biblioteca, misión, prioridades, oportunidades, objetivos, públicos, comunicación, recursos, actividad, evaluación. Todos ellos están relacionados. Tomaremos las decisiones que definirán nuestro proyecto sabiendo que existe esta relación y que hay tener en cuenta cómo se afectan mutuamente.

Si estamos decidiendo aspectos de comunicación y difusión, la hora del cuento, una magnífica iniciativa para introducir a los pequeños en la lectura, podemos aprovecharla también para que el cuentacuentos recomiende una lectura a los padres, y a estos se les puede entregar un flyer del taller de cómo contar cuentos que estamos preparando para los abuelos, es decir, sus padres.

Hay muchos aspectos más a considerar cuando hablamos de proyecto. Estas líneas solo han sido una degustación para ratificar la tesis inicial: no hay lugar a duda, la actividad nunca será el punto de partida de nuestra gestión sino al contrario, una decisión final después de valorar quiénes somos, qué queremos conseguir y de qué recursos disponemos. ▴

**AUTORA:** Figueras Llavería, Elisenda. Taleia Cultura ([www.taleiacultura.com](http://www.taleiacultura.com)).

**FOTOGRAFÍAS:** Taleia Cultura.

**TÍTULO:** Cómo gestionar actividades culturales en la biblioteca pública.

**RESUMEN:** Tras una reflexión previa sobre el proceso que nos lleva de los objetivos de una actividad hasta la propia actividad, la autora expone en este artículo una serie de conceptos que conviene tener en cuenta a la hora de gestionar actividades culturales en la biblioteca. Estos conceptos son: las prioridades, los objetivos, públicos, complicidades, la comunicación, los plazos, la evaluación y el sistema o conceptos relacionados entre sí.

**MATERIAS:** Bibliotecas / Actividades Culturales.